



Concello de Cangas

Expediente núm.: 3978/2021

Procedemento: Selección de Persoal ao abeiro da subvención APROL RURAL 2021, expediente TR351G 2021/036-5-5.

Asunto: Publicación das bases do proceso selectivo.

PUBLICACIÓN: Aprobadas por acordo de Xunta de Goberno Local do Concello de Cangas de data 05/07/2021 a convocatoria e as bases do proceso de selección dun/ha enxeñeiro/a técnico/a forestal ou agrícola, ao abeiro da subvención da Consellería de Emprego e Igualdade outorgada por resolución de data 25/06/2021 para o “Servizo municipal de xestión forestal e conservación medioambiental”, de acordo co disposto nas mesmas procédese á súa publicación:

<<BASES PARA A SELECCIÓN DUN/HA ENXEÑEIRO/A TÉCNICO/A FORESTAL OU AGRÍCOLA, AO ABEIRO DA SUBVENCIÓN DA CONSELLERÍA DE EMPREGO E IGUALDADE OUTORGADA POR RESOLUCIÓN DE DATA 25/06/2021 PARA A CONTRATACIÓN DUNHA PERSOA DESEMPREGADA PARA A REALIZACIÓN DO “SERVIZO MUNICIPAL DE XESTIÓN FORESTAL E CONSERVACIÓN MEDIOAMBIENTAL” SEGUNDO O ESTABLECIDO NA ORDE DO 12 DE ABRIL DE 2021 (DOG NÚM.73 DO 20 DE ABRIL DE 2021).

PRIMEIRA.- OBXECTO, RÉXIME DE CONTRATACIÓN, SISTEMA DE SELECCIÓN E PUBLICIDADE DA CONVOCATORIA

O obxecto das presentes bases é a selección e posterior contratación dun/ha enxeñeiro/a técnico/a forestal ou agrícola, ao abeiro da subvención da Consellería de Emprego e Igualdade outorgada por resolución de data 25/06/2021.

A contratación, segundo o establecido no artigo 15 da citada Orde de 12/04/2021, será de carácter laboral e temporal, na modalidade de contrato de duración determinada de interese social, cunha duración de contrato de 9 meses a contar desde a data da súa sinatura, cun salario bruto mensual de 1.632,79 euros, incluída a parte proporcional das pagas extras, segundo a valoración incorporada ao expediente da subvención outorgada.

O traballador/a contratado estará adscrito ao “Servizo municipal de xestión forestal e conservación medioambiental”.

Cos aspirantes que tendo superado o presente proceso selectivo e pola nota final non acadasen praza, confeccionarase unha listaxe de agarda para cubrir as baixas ou renuncias que no seu caso se puideran producir entre o persoal que si resultase seleccionado, realizándose os chamamentos segundo a orde na que queden situados os aspirantes de acordo coa súa en puntuación total acadada.

O sistema de selección será o de oposición.

As presentes bases estarán expostas ao público no taboleiro de anuncios do Concello e na sede electrónica (<http://cangas.sedelectronica.gal/board/>) ata o día hábil anterior á realización do exercicio co fin de posibilitar a presentación de reclamacións ou suxestións as bases, así como na páxina web do Concello de Cangas (www.cangas.gal).

O taboleiro de anuncios da Casa do Concello e a sede electrónica do Concello serán igualmente os medios para dar publicidade a todas as notificacións dos actos que se deriven do proceso selectivo

Concello de Cangas

Avenida de Castelao, 2, Cangas. 36940 (Pontevedra). Tfno. 986300050. Fax: 986304850



Cod. Validación: 779ECC0HK7LNWZAXDJYKXDNJ | Corrección: <https://cangas.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 a 6



Concello de Cangas

iniciado coas presentes bases.

SEGUNDA.- REQUISITOS DOS/DAS ASPIRANTES

Para ser admitido/admitida á realización das probas selectivas os/as aspirantes deberán reunir os seguintes requisitos:

- a) Ter nacionalidade española ou algunha outra que, consonte o disposto no artigo 52 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, permita o acceso ao emprego público.*
- b) Titulación requirida: enxeñería técnica forestal ou agrícola.*
- c) Non ter sido despedido/a mediante expediente disciplinario de ningunha Administración pública ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin atoparse na situación de inhabilitación absoluta ou especial para o desempeño de empregos ou cargos público por resolución xudicial, cando se trate de acceder a mesma categoría á cal se pertencía. No caso de nacionais doutros estados, non estar inhabilitado ou en situación equivalente, nin ter sido sometido/sometida a sanción disciplinaria ou equivalente que impida no Estado de procedencia o acceso ao emprego público nos termos anteriores.*
- d) Ter feitos os dezaseis anos e non exceder, de ser o caso, a idade máxima de xubilación forzosa.*
- e) Posuír as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas que sexan necesarias para o desempeño das correspondentes funcións ou tarefas.*
- f) Ser persoas desempregadas, inscritas no Servizo Público de Emprego de Galicia como demandantes non ocupados e que estean dispoñibles para o emprego, sendo remitidos por este servizo para participar neste proceso selectivo, segundo o establecido no artigo 14 da Orde de 12/04/2021 pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego no medio rural (Aprol Rural) ano 2021” (DOG núm. 73, de 20 de abril de 2021).*

TERCEIRA.- SOLICITUDES E PRAZO DE ADMISIÓN

O Concello de Cangas en base á subvención outorgada solicitará os traballadores e traballadoras desempregados/as acordes ao perfil a seleccionar segundo o establecido no artigo 14 da Orde de 12/04/2021, mediante presentación de oferta de emprego na oficina de emprego de Cangas, que realizará as sondaxes de demandantes aos que se lles comunicará a existencia desta oferta de emprego para que poidan concorrer a ela, convocándoos así mesmo a unha reunión no Concello de Cangas na que se lles facilitará información sobre a convocatoria e o modelo de instancia que deberán presentar para solicitar a súa participación no proceso selectivo.

As persoas aspirantes remitidas pola Oficina de Emprego que desexen tomar parte nas probas selectivas deberán formalizar a súa solicitude no modelo de instancia indicado, que en todo caso deberá ser presentado no rexistro xeral ou na sede electrónica do Concello con data límite a do día na que se realice a mencionada reunión. Os aspirantes que formalicen a súa solicitude de participación constituirán a listaxe de admitidos/as para participar no proceso selectivo.

Os candidatos/as preseleccionados pola oficina de emprego de Cangas que non entreguen a súa instancia de participación, debidamente cuberta en todos os seus apartados e no prazo máximo que ven determinado polo día no que se realice a mencionada reunión, entenderase que non participan no proceso selectivo.

Concello de Cangas

Avenida de Castelao, 2, Cangas. 36940 (Pontevedra). Tfno. 986300050. Fax: 986304850



Cod. Validación: 779ECCQHKV7LWZAXDJZKXNDUJ | Corrección: <https://cangas.sedelectronica.gal>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 2 a 6



Concello de Cangas

Este modelo de instancia inclúe unha declaración pola que se fai constar expresamente o cumprimento dos requisitos establecidos na base segunda, sen prexuízo de que ao final do proceso selectivo se deba acreditar documentalmente ese cumprimento. Non obstante deberá procederse a esta acreditación en calquera momento anterior se así o esixe o Negociado de Persoal do Concello ou o tribunal de selección.

O Concello de Cangas resérvase o dereito a solicitar sondaxes complementarias á oficina de emprego de Cangas no caso de que non se acade un mínimo de dous candidatos interesados por posto a seleccionar.

Os erros de feito que poidan advertirse poderán emendarse ou repararse en calquera momento, ben de oficio, ben a instancia de parte.

O Concello poderá requirir en calquera momento a comprobación de estar en posesión dos requisitos da convocatoria establecidos nas presentes bases e excluír do proceso a calquera aspirante que non reúna ditos requisitos.

CUARTA.- ADMISIÓN DOS ASPIRANTES

Coas instancias cumprimentadas e entregadas polos aspirantes remitidos pola Oficina de Emprego aprobarase pola Presidencia da Corporación a lista provisional de admitidos/admitidas e excluídos/excluídas, especificando, no seu caso, os motivos da exclusión, o que será exposto no taboleiro de anuncios deste Concello e na sede electrónica do Concello. Os aspirantes excluídos disporán dun prazo de 5 días hábiles, contados a partir do seguinte ao da publicación da mencionada listaxe provisional, para poder emendar, no seu caso o defecto que motivase a exclusión. No suposto de producirse reclamacións, ditarase nova resolución estimándoas ou desestimándoas o que se fará público na listaxe definitiva, que se publicará igualmente no taboleiro de anuncios do Concello e na sede electrónica do Concello ao día seguinte (hábil) do remate do prazo anterior. O feito de figurar incluído na relación de admitidos non prexulga que se lle recoñeza aos interesados a posesión dos requisitos esixidos no proceso selectivo convocado os cales deberán ser xustificados documentalmente no suposto de que os aspirantes admitidos superen a proba selectiva.

QUINTA.- TRIBUNAL CUALIFICADOR

Establécese unha comisión de selección ou tribunal cualificador para a selección dos aspirantes segundo o previsto nas presentes Bases e na normativa que resulte de aplicación. Este tribunal xulgará as probas, supervisando e garantindo o correcto desenvolvemento do proceso en tódalas súas fases. Estará composto por cinco membros. Non poderá constituírse sen a asistencia da metade máis un dos seus membros titulares (ou no seu caso dos seus suplentes), debendo estar presentes ao menos as persoas designadas como presidente/a, secretario/a e un vogal.

Os membros titulares e suplentes terán igual ou maior titulación ca esixida aos aspirantes á praza convocada, e terán voz e voto.

Os/as membros do tribunal deberán absterse de intervir, comunicándollo á Alcaldía cando concorra neles algunha das circunstancias previstas no artigo 23 da Lei 40/2015 de 1 de outubro de Réxime xurídico do sector público.

Así mesmo, os aspirantes, poderán recusar os membros do Tribunal cando nos mesmos concorra algunha das circunstancias previstas para a abstención de conformidade co establecido no art. 23 e 24 da Lei 40/2015 de 1 de Outubro de Réxime xurídico do sector público.





Concello de Cangas

A composición efectiva do tribunal publicarase formando parte da resolución pola que se aprobará a listaxe de admitidos e excluídos.

O Tribunal poderá contar coa colaboración dos asesores/as externos que considere oportunos, que actuarán con voz e sen voto, limitándose a prestar a súa colaboración nas súas especialidades técnicas.

O Tribunal constituírse con antelación ao inicio da primeira proba da oposición que se establece nas presentes bases, a convocatoria do seu presidente. De producirse algunha baixa na Composición do Tribunal esta poderá ser cuberta cos suplentes designados ou optarse por ser completado mediante unha nova designación a través dunha resolución da Alcaldía.

SEXTA.– SISTEMA DE SELECCIÓN, FORMA DE DESENVOLVEMENTO E SISTEMA DE CUALIFICACIÓN

Os aspirantes serán convocados para o inicio no día, hora e lugar para o que fosen citados na resolución pola que se aprobe a listaxe provisional de admitidos e excluídos.

As probas da oposición serán as seguintes:

PROBA DE COÑECEMENTOS PROFESIONAIS:

Proba eliminatoria que se puntuará cun máximo de 98 puntos, sendo preciso acadar cando menos 49 puntos para superala e non quedar eliminado/a do proceso de selección.

A proba de coñecementos consistirá na realización dun test escrito de 20 preguntas e 5 preguntas reserva, que versará sobre o temario seguinte:

- Planificación preventiva, valorización forestal e a prevención de incendios, en particular a Lei 3/2007, de 9 de abril, de prevención e defensa contra os incendios forestais de Galicia e a Lei 7/2012, do 28 de xuño, de montes de Galicia.*
- A xestión administrativa e o procedemento administrativo, en particular a Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.*

As persoas aspirantes disporán dun tempo máximo de 30 minutos para realizar esta proba.

Este exercicio estará redactado en idioma galego e aquelas persoas que no seu caso desexen realizalo en idioma castelán deberán manifestar expresamente esta preferencia na instancia de participación que presenten.

PROBA DE COÑECEMENTO DA LINGUA GALEGA

Proba non eliminatoria que se puntuará cun máximo de 2 puntos.

Ao remate da proba de coñecementos profesionais o Tribunal formulará unha serie de preguntas orais ou escritas ou propondrá un exercicio de tradución dun texto dun mínimo de 5 liñas polos que se determinará o coñecemento da lingua galega dos/das aspirantes. Estarán exentos da realización deste exercicio os/as aspirantes que acrediten ao Tribunal, antes da realización da proba, que están en posesión do certificado en Lingua Galega – nivel 4 (CELGA 4) ou superior, ou a súa validación, ou a certificación do curso de Lingua Galega de Perfeccionamento, recibindo neste caso 2 puntos.

A puntuación máxima total das probas de oposición será de 100 puntos.





Concello de Cangas

Os/as aspirantes serán convocados para a realización das probas na data, hora e lugar indicados nun único chamamento, quedando excluídos/as do proceso os/as que non comparezan.

Todos/as os/as candidatos/as que concorran á realización da proba, deberán ir provistos/as do seu DNI, pasaporte ou permiso de conducir. En caso de non presentar ningún destes documentos, non se lle permitirá a realización da proba.

Así mesmo, os/as aspirantes deberán acudir provistos dunha máscara (mascarilla) tipo cirúrxica ou hixiénica, ou tipo FFP2 sen válvula, e mantela posta, cubrindo o nariz e a boca, mentres permanezan nas instalacións do Concello, tendo en conta en todo caso as excepcións previstas na normativa. Ademais deberán hixienizar as súas mans co xel hidroalcohólico que terán a súa disposición.

No caso de que algunha das persoas candidatas teña síntomas compatibles coa Covid-19, ou estea xa diagnosticada desta enfermidade, ou estea á espera do resultado da PCR, ou sexa contacto estreito dun caso xa confirmado como positivo por Covid-19, non poderá acudir as probas, debendo comunicar canto antes ao Concello a súa situación.

SÉTIMA.- DESIGNACIÓN DAS PERSOAS APROBADAS

Rematado o proceso de selección o tribunal determinará a cualificación final do proceso que será o resultado de sumar as puntuacións das dúas probas da oposición (test e galego). No suposto de empate na cualificación final de dous ou máis aspirantes, este resolverase polo tribunal en primeiro lugar atendendo a puntuación na proba de coñecementos prácticos, de persistir o empate este desfarase mediante a aplicación dos criterios de preferencia establecidos no punto 5, do artigo 14 da Orde de 12/04/2021, pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego no medio rural (Aprol Rural) ano 2021 (DOG núm. 73, de 20 de abril de 2021), en base aos datos proporcionados polo Servizo Público de Emprego e cos que conte o Concello e, de ser preciso, cunha declaración xurada que deberán presentar os aspirantes empatados, a requirimento dos membros do Tribunal. Estes criterios valoraranse pola orde que figuran no citado apartado ata desfacerse o empate, e de persistir este desfarase por sorteo.

A continuación, o tribunal fará público o resultado do proceso e elevará ao órgano competente a correspondente proposta de contratación.

No momento de formalizar o correspondente contrato, a persoa proposta deberá estar en disposición de ser contratada e deberá cumprir con todos os requisitos e obrigas establecidos nas presentes bases, así como na citada Orde do 12 de abril de 2021 e demais normativa que lle resulte de aplicación.

OITAVA.- LISTA DE AGARDA

O tribunal incluírá na súa proposta unha lista de agarda, que estará constituída por todos os aspirantes que superasen o proceso selectivo e non obtiveran a praza convocada, ordenados pola puntuación total acadada no proceso selectivo. Esta listaxe servirá para cubrir as baixas ou renuncias que no seu caso se poidan producir.

As persoas integrantes da lista deberán presentar a documentación requirida polo Negociado de Persoal para a súa contratación, considerando renuncia inxustificada a non presentación da citada documentación no prazo que se lle indique.

NOVENA.- INTERPRETACIÓN DAS BASES

As presentes bases vinculan á administración local convocante, ao tribunal cualificador e os/as





Concello de Cangas

aspirantes que participen no proceso.

O tribunal cualificador queda facultado durante o desenvolvemento do proceso de selección para resolvelas as dúbidas e incidencias que no seu caso poidan xurdir, podendo adoptar resolucións, criterios e medidas con aqueles aspectos non regulados na presente convocatoria.

DÉCIMA.- PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL

De acordo co disposto na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, os datos de carácter persoal que se faciliten para a participación no presente proceso de selección de persoal incorporaranse a un ou varios ficheiros, cuxo responsable é o Concello de Cangas, onde as persoas aspirantes poderán exercer en todo momento os dereitos de acceso, rectificación e cancelación. Mediante a participación no presente proceso selectivo, as persoas aspirantes ao mesmo, consenten o tratamento dos seus datos de carácter persoais coa finalidade de levar a cabo a selección de persoal, o rexistro de solicitudes, a cualificación de probas, a avaliación das persoas aspirantes, así como a provisión do posto. Igualmente, as persoas aspirantes prestan o seu consentimento para que os seus datos persoais sexan comunicados mediante a súa exposición no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra e no Taboleiro municipal (físico e electrónico), a efectos de dar a publicidade esixida ao procedemento de selección, aos representantes dos/as traballadores/as, así como aquelas cesións autorizadas nunha norma con rango de lei.

UNDÉCIMA.- NORMA FINAL

As presentes bases e cantos actos administrativos deriven destas e das actualizacións do tribunal de selección, poderán ser impugnados nos casos e na forma establecidos pola Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, así como polo disposto nas presentes bases.

Así mesmo a administración municipal poderá, no seu caso, proceder á revisión das resolucións dos tribunais conforme ó previsto na devandita Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas.>>

O que se publica aos efectos oportunos.

DOCUMENTO ASINADO DIXITALMENTE

Concello de Cangas

Avenida de Castelao, 2, Cangas. 36940 (Pontevedra). Tfno. 986300050. Fax: 986304850



Cod. Validación: 779ECCQHK7L1NWZAXDZJYXXDNJ | Corrección: <https://cangas.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 6 a 6