



## ACTA

<b>Expediente núm.:</b>	<b>Órgano colexiado:</b>
XGL/2019/40	A Xunta de Goberno Local

DATOS DE DESENVOLVEMENTO DA SESIÓN	
<b>Tipo Convocatoria</b>	Ordinaria
<b>Data</b>	11 de novembro de 2019
<b>Duración</b>	Desde as 12:45 ata as 13:15 horas
<b>Lugar</b>	SALA DE SESIÓNS
<b>Presidida por</b>	XOSE MANUEL PAZOS VARELA
<b>Secretario</b>	ELEUTERIO PENA LAMAS

ASISTENCIA Á SESIÓN		
DNI	Nome e Apelidos	Asiste
***76165**	EUGENIO GONZALEZ FERNANDEZ	NON
***1344**	HUGO FANDIÑO ALBERTE	SÍ
****0228*	INGRID MIHAELA LOREDANA OPREA	NON
***3018**	MARIANO ABALO COSTA	SÍ
***3446**	MARÍA TERESA VILLAR SUÁREZ	NON
***8304**	MARÍA VICTORIA PORTAS MARIÑO	SÍ
***4161**	SAGRARIO MARTÍNEZ FERRARI	SÍ
***2819**	XOSE MANUEL PAZOS VARELA	SÍ

Unha vez verificada polo secretario a válida constitución do órgano, o presidente abre a sesión, polo que se procede á deliberación sobre os asuntos incluídos na orde do día





**A) PARTE RESOLUTIVA**

**Aprobación das actas das sesións anteriores realizadas en data 28 de outubro e 4 de novembro de 2019**

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asentimento

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, acorda aprobar os borradores das actas da Xunta de Goberno Local realizadas os días 28 de outubro e 4 de novembro de 2019.

**Expediente 5647/2019. Licenza urbanística**

**Favorable**

**Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento

EXPEDIENTE N° 5647/2019.- Conceder, agás o dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiros, licenza de obra a M. J. R. B., para legalización de piscina en rúa Paraíso, n° X-Darbo (referencia catastral X), de conformidade co estudo técnico elaborado polo arquitecto arquitecto técnico R.S.C. de data setembro de 2019.

SEGUNDO.- Denegar a licenza solicitada en canto á legalización asador en rúa Paraíso, n° X-Darbo (referencia catastral X), de conformidade co estudo técnico elaborado polo arquitecto técnico R.S.C. de data setembro de 2019, xa que este non cumpre coas determinacións establecidas ao respecto no CTE, visto o informe do arquitecto municipal de data 25 de outubro obrante no expediente.

Deberá formalizar perante o Catastro Inmobiliario a declaración conducente a incorporación neste da modificación do inmovible derivada da actuación para a que se outorga a presente licenza.

**Expediente 4052/2019. Licenza urbanística**

**Favorable**

**Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento

EXPEDIENTE N° 4052/2019.- Conceder a J. N. G., con enderezo en rúa Reboredo, n° X-Coiro, licenza de obras para, no lugar de Pinténs-O Hío (referencia catastral X), modificar a licenza de obras n° 23.602, para a construción de unha vivenda unifamiliar e cerramento, de conformidade co proxecto básico e de execución elaborado polos arquitectos "Salgado e Liñares arquitectos", visado o 30 de setembro de 2019 e ás condicións impostas pola Deputación Provincial de Vías e Obras de data 28 de agosto e 29 de outubro 2019. Deberá cumprir co sinalado pola Lei 2/2016, de 10 de febreiro, do solo de Galicia, no referente aos materiais a empregar nos núcleos de poboación e tamén en canto á obriga de conexión cos servizos existentes no núcleo e a formalizar perante o Catastro a modificación que presenta esta licenza. O presuposto de execución material ascende a cento seis mil cento noventa e seis euros con dez céntimos (106.196,10 €).





Acéptase a cesión para ampliación do vieiro municipal formalizado en acta de comparecencia de 17,75 m<sup>2</sup>., e a fianza para garantir as obras de urbanización, por importe de novecentos corenta e catro euros con vintecinco céntimos (944,25 €), depositada o 9 de setembro de 2013.

**Expediente 3851/2019. Licenza urbanística**

**Favorable**

**Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento

EXPEDIENTE N° 3851/2019.- Conceder a M. M. G., titular do DNI n° \*\*\*\*7373\*\*, con enderezo a efectos de notificación X, agás o dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiros, licenza de obra para, en solo de núcleo rural regulado pola ordenanza 11, construír unha vivenda unifamiliar en rúa Canaval (referencia catastral X), de conformidade co proxecto básico elaborado polo arquitecto V.H.S. de data xuño de 2019 e vista a autorización da Dirección Xeral do Patrimonio Cultural de data 24.10.2019. A licenza outórgase condicionada a que, antes do inicio das obras, presente proxecto de execución visado e oficio co nomeamento do director de obras e execución destas, formalizar perante o Catastro Inmobiliario a declaración conducente a incorporación neste da modificación do inmovible derivada da actuación para a que se outorga a presente licenza. Deberá cumprir co sinalado pola Lei 2/2016, de 10 de febreiro, do solo de Galicia, no referente aos materiais a empregar nos núcleos de poboación e tamén en canto a obriga de conexión cos servizos existentes no núcleo. O presuposto de execución material das obras ascende cento setenta e oito mil oitocentos seis euros con trinta e un céntimos (178.806,31 €).

Acéptase a cesión para ampliación de vieiro formalizada en escritura pública de data 18.09.2019 perante a notaría A.T.C.P., n° do seu protocolo 256, por unha superficie de 22,23 m<sup>2</sup>., e a fianza depositado no BBVA por importe de cinco mil euros (5.000,00 €) para responder da urbanización.

**Expediente 3442/2019. Licenza urbanística**

**Favorable**

**Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento

EXPEDIENTE N° 3442/2019.- Conceder a M.H.M., con enderezo en estrada baixada á praia Menduíña, n° X-Aldán, licenza para legalización dunha piscina de 22,40 m<sup>2</sup>., e un cerramento de 38,40 ml., sito no referido lugar (referencia catastral X), de conformidade co proxecto elaborado pola arquitecto J.R.L., de data outubro de 2019 e ás condicións impostas pola Consellería de Medio Ambiente (IET) de data 31 de maio de 2019, do Servizo Provincial de Costas de data 26 de setembro de 2019 e a formalizar perante o Catastro a modificación que presenta esta licenza. O presuposto de execución material ascende a dous mil setecentos setenta e un euros con corenta e dous céntimos (2.771,42 €).

**Expediente 5209/2018. Informe de urbanismo sobre devolución de garantías**

**Favorable**

**Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento





Visto o informe da xefa de urbanismo emitido o día 31.10.2019, referente á devolución de garantías, que é como segue:

"ANTECEDENTES:

*Primeiro.- Con data de 22 de outubro de 2018, ten entrada polo rexistro municipal, nº 12.748, solicitude de devolución de fianza, asinada por 'ARBORE S. COOP. GALEGA'. titular do CIF nº F94170230, como titular do proxecto 'Redescubriendo as paixases de Berobreo'.*

*Segundo.- Na data de 16 de outubro de 2019, a arquitecta municipal emite informe no que as obras foron revisadas transcorrido o ano de garantía fixada para o aval e non apreciándose defectos ou vicios na construción, procede a devolución do aval.*

*Terceiro.- En data 31 de outubro de 2019 a tesourería municipal emite informe no que di: 'Consultada a contabilidade municipal a día de hoxe non consta o ingreso da garantía a nome de 'ARBORE S. COOP. GALEGA', por importe de mil douscentos vinte e dous euros con setenta e oito céntimos (1.222,78 €).*

*Non constan operacións en relación ao citado terceiro. O anterior pode ser debido a unha incorrecta contabilización da garantía no seu día, xa que o terceiro aporta xustificante de ingreso da citada garantía en forma de fianza na conta corrente do Concello número 2080 5022 1331 1000 8937. O citado xustificante consta no expediente e comprobouse a realidade do ingreso na conta municipal o día 12 de xullo de 2018, polo citado importe e concepto 'FIANZA DEFINITIVA EXPEDIENTE NUM: C-18/03 1094/2018. REDESCUBRINDO AS PAISAXES DE BEROBREO', movemento ordenado por 'ARBORE S. COOP. GALEGA', por importe de mil douscentos vinte e dous euros con setenta e oito céntimos (1.222,78 €).*

*A citada garantía foi polo tanto ingresada (aínda que non estea contabilizada como tal) e non consta que fora devolta. Procederáse á súa devolución no momento en que sexa acordado polo órgano competente'.*

**LEXISLACIÓN APLICABLE**

- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local.*
- Lei 2/2016, de 10 de febreiro, do solo de Galicia.*
- Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 2/2016, de 10 de febreiro, do solo de Galicia.*

**ÓRGANO MUNICIPAL COMPETENTE**

*O órgano municipal competente para a aprobación do presente expediente é a Xunta de Goberno Local, en virtude do disposto na Resolución de Alcaldía de 17 de xullo de 2019 sobre delegación de atribucións na Xunta de Goberno Local.*

*Con base nos fundamentos expostos e de conformidade co establecido no artigo 175 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, aprobado por Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, a que subscribe eleva a seguinte proposta de resolución:*





Concello de Cangas

### INFORME-PROPOSTA DE RESOLUCIÓN

*Primeiro.- Recoñecer a devolución da fianza depositada por importe de mil douscentos vinte e catro euros con trinta e un céntimos (1.224,31 €), por 'ARBORE S. COOP. GALEGA', expediente nº: C-18/03 1094/2018 'REDESCUBRINDO AS PAISAXES DE BEROBREO'.*

*Segundo.- Notificar este acordo ao interesado".*

A Xunta de Goberno Local acorda aprobar integramente o informe transcrito anteriormente.

### Expediente 5958/2019. Licenza municipal de primeira ocupación

<b>Favorable</b>	<b>Tipo de votación:</b> Unanimidade/Asentimento
------------------	---

EXPEDIENTE Nº 5958/2019.- EXPEDIENTE Nº 25.345.- LICENZA Nº 24.197.- Outorgar licenza municipal de primeira ocupación a M.D.F. E L.E.G., con enderezo en Estrada de Darbo, nº X-Darbo, para unha vivenda unifamiliar sita no lugar da Serra de Poente-Darbo (referencia catastral X), construída ao abeiro da licenza municipal Nº 24.197, tendo en conta o informe-comprobación, emitido ao respecto polo arquitecto municipal de data 31 de outubro de 2019 e o informe emitido pola xefa do servizo de urbanismo de data 5 de novembro de 2019.

Así mesmo, apróbase a recepción das obras de urbanización previstas no mencionado proxecto e garantidas mediante aval, de conformidade co exposto polo técnico arriba citado.

### Expediente 5013/2019. Licenza municipal de primeira ocupación

<b>Favorable</b>	<b>Tipo de votación:</b> Unanimidade/Asentimento
------------------	---

EXPEDIENTE Nº 5013/2018.- EXPEDIENTE Nº 21.664.- LICENZA Nº 21.583.- Outorgar licenza municipal de primeira ocupación a M.C.R. con enderezo en rúa Sopillo, nº X-Vilanova-O Hío, de unha vivenda unifamiliar sita no referido lugar (referencia catastral X), construída ao abeiro da licenza municipal Nº 21.583, tendo en conta o informe-comprobación, emitido ao respecto polo arquitecto municipal de data 4 de novembro de 2019 e o informe emitido pola xefa do servizo de urbanismo de data 7 de novembro de 2019.

Así mesmo, apróbase a recepción das obras de urbanización previstas no mencionado proxecto e garantidas mediante aval, de conformidade co exposto polo técnico arriba citado.

### Expediente 2651/2018. Rectificación en licenza de parcelación urbanística

<b>Favorable</b>	<b>Tipo de votación:</b>
------------------	--------------------------

Concello de Cangas

Avenida de Castelao, 2, Cangas. 36940 (Pontevedra). Tfno. 986300050. Fax: 986304850



Cod. Validación: 3ZWCJA76C2S2ZDZHXWDLWPM | Corrección: <http://cangas.sedelectronica.gal/>  
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 5 a 27



Unanimidade/Asentimento

Detectado un erro na redación do acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local realizada en data 23.09.2019, relativo ao expediente nº 2651/2018, no que se concede licenza de parcelación no sentido en que, no punto primeiro onde di: "...parcela 2 de 1882,90 m2., sobre a que existe unha vivenda e un hórreo, parcela 3 de 69,35 m2., de cesión á vía pública, parcela 4 de 1849,45 m2., sobre a que existe unha edificación e un galpón..."; debe dicir: "...parcela 2 de 1882,90 m2., sobre a que existe unha edificación e un galpón, parcela 3 de 69,35 m2., de cesión á vía pública, parcela 4 de 1849,45 m2., sobre a que existe unha vivenda e un hórreo...".

Ao abeiro do establecido no artigo 109.2 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, PROPOÑO rectificar dito acordo quedando da seguinte maneira:

EXPEDIENTE Nº 2651/2018.-

PRIMEIRO.- Autorizar a parcelación solicitada por A.V.C., consistente en agrupar e parcelar un predio inicial de 3874,95 m2., (referencias catastrais: X), en catro parcelas resultantes, de conformidade co proxecto técnico asinado polo arquitecto técnico R.S.C. de data de maio de 2018, do cal resultan as seguintes parcelas netas: parcela 1 de cesión a vía pública de 73,25 m2.; parcela 2 de 1882,90 m2., sobre a que existe unha edificación e un galpón, parcela 3 de 69,35 m2., de cesión á vía pública, parcela 4 de 1849,45 m2., sobre a que existe unha vivenda e un hórreo.

SEGUNDO.- Toda parcelación urbanística, segregación ou división de terreos conlevará a obriga de cesión libre de cargas dos terreos sitios fóra de aliñacións establecidas polo planeamento, a eficacia da licenza queda condicionada á presentación da escritura de cesión ao Concello no prazo de un mes, desde a notificación da concesión da licenza, por unha superficie de 142,60 m2., de non aportar dita escritura de cesión a licenza quedará sen efectos.

**Expediente 3853/2019. Baixa do servizo de axuda no fogar**

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asentimento

Vista a información facilitada pola traballadora social dos servizos sociais comunitarios, desde a xefatura de servizo do Centro Municipal de Benestar Social, a Xunta de Goberno Local adopta a seguinte resolución:

\* Dar de baixa a J.S.R. con DNI nº \*\*\*3244\*\* e con expediente nº 36008/01/000296, do Servizo de axuda no fogar, por falecemento do usuario.

Data de efectos da baixa: 1 de xullo de 2019.

**Expediente 1944/2019. Baixa do servizo de axuda no fogar**





Concello de Cangas

<b>Favorable</b>	<b>Tipo de votación:</b> Unanimidade/Asentimento
Vista a información facilitada pola traballadora social dos servizos sociais comunitarios, desde a xefatura de servizo do Centro Municipal de Benestar Social, a Xunta de Goberno Local adopta a seguinte resolución: * Dar de baixa a E.C.B.R. con DNI nº ***3337** e con expediente nº 36008/01/000639 do Servizo de axuda no fogar, por falecemento da usuaria.	
<u>Data de efectos da baixa:</u> 18 de abril de 2019.	

<b>Expediente 1674/2019. Baixa do servizo de axuda no fogar</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipo de votación:</b> Unanimidade/Asentimento
Vista a información facilitada pola traballadora social dos servizos sociais comunitarios, desde a xefatura de servizo do Centro Municipal de Benestar Social, a Xunta de Goberno Local adopta a seguinte resolución: * Dar de baixa a D.S.A., con DNI nº ***6665**, con expediente nº 36008/01/001208 –68226, do Servizo de axuda no fogar, por falecemento do usuario.	
<u>Data de efectos da baixa:</u> 13 de agosto de 2019.	

<b>Expediente 6216/2018. Baixa do servizo de axuda no fogar</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipo de votación:</b> Unanimidade/Asentimento
Vista a información facilitada pola traballadora social dos servizos sociais comunitarios, desde a xefatura de servizo do Centro Municipal de Benestar Social, a Xunta de Goberno Local adopta a seguinte resolución: * Dar de baixa a S.R.S., con DNI nº ***6484** e con expediente nº 36008/01/000246 – 67384, do Servizo de axuda no fogar, por falecemento do usuario.	
<u>Data de efectos da baixa:</u> 10 de xuño de 2019.	

<b>Expediente 6039/2018. Baixa do servizo de axuda no fogar</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipo de votación:</b> Unanimidade/Asentimento
Vista a información facilitada pola traballadora social dos servizos sociais comunitarios, desde a xefatura de servizo do Centro Municipal de Benestar Social, a Xunta de Goberno Local adopta a seguinte resolución:	

Concello de Cangas

Avenida de Castelao, 2, Cangas. 36940 (Pontevedra). Tfno. 986300050. Fax: 986304850



Cod. Validación: 3ZWCJA76C2SSTZDHXXWDLEWPM | Corrección: http://cangas.sedelectronica.gal/  
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 7 a 27





Concello de Cangas

\* Dar de baixa a E.N.N., con DNI nº \*\*\*3010\*\* e con expediente nº 36008/02/002139 – 34147, do Servizo de axuda no fogar, por falecemento da usuaria.

Data de efectos da baixa: 3 de abril de 2019.

**Expediente 4729/2018. Baixa do servizo de axuda no fogar**

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asentimento

Vista a información facilitada pola traballadora social dos servizos sociais comunitarios, desde a xefatura de servizo do Centro Municipal de Benestar Social, a Xunta de Goberno Local adopta a seguinte resolución:

\* Dar de baixa a C.G.L., con DNI nº \*\*\*6483\*\* e con expediente nº 36008/01/003469 – 63141, do Servizo de axuda no fogar, por falecemento da usuaria.

Data de efectos da baixa: 19 de xuño de 2019.

**Expediente 4674/2018. Baixa do servizo de axuda no fogar**

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asentimento

Vista a información facilitada pola traballadora social dos servizos sociais comunitarios, desde a xefatura de servizo do Centro Municipal de Benestar Social, a Xunta de Goberno Local adopta a seguinte resolución:

\* Dar de baixa a J.L.R.D.L.C., con DNI nº \*\*\*5719\*\* e con expediente nº 36008/02/001196 – 66639 do Servizo de axuda no fogar, por falecemento do usuario.

Data de efectos da baixa: 17 de xullo de 2019.

**Expediente 3636/2018. Baixa do servizo de axuda no fogar**

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asentimento

Vista a información facilitada pola traballadora social dos servizos sociais comunitarios, desde a xefatura de servizo do Centro Municipal de Benestar Social, a Xunta de Goberno Local adopta a seguinte resolución:

\* Dar de baixa a B.I.H., con DNI nº \*\*\*2581\*\* e con expediente nº 36008/02/002928 – 48831 do Servizo de axuda no fogar, por falecemento da usuaria.

Data de efectos da baixa: 17 de xuño de 2019.

Concello de Cangas

Avenida de Castelao, 2, Cangas. 36940 (Pontevedra). Tfno. 986300050. Fax: 986304850



Cod. Validación: 3ZWCAJ76C2S7ZDHXXWDLWPM | Corrección: http://cangas.sedelectronica.gal/  
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 8 a 27





<b>Expediente 697/2018. Baixa do servizo de axuda no fogar</b>		
<b>Favorable</b>	<b>Tipo</b>	<b>de votación:</b>
	Unanimidade/Asentimento	
<p>Vista a información facilitada pola traballadora social dos servizos sociais comunitarios, desde a xefatura de servizo do Centro Municipal de Benestar Social, a Xunta de Goberno Local adopta a seguinte resolución:</p> <p>* Dar de baixa a J.M.R., con DNI nº ***8876** e con expediente nº 36008/02/000091, do Servizo de axuda no fogar, por falecemento do usuario.</p> <p><u>Data de efectos da baixa:</u> 22 de xuño de 2019.</p>		

<b>Expediente 7125/2017. Baixa do servizo de axuda no fogar</b>		
<b>Favorable</b>	<b>Tipo</b>	<b>de votación:</b>
	Unanimidade/Asentimento	
<p>Vista a información facilitada pola traballadora social dos servizos sociais comunitarios, desde a xefatura de servizo do Centro Municipal de Benestar Social, a Xunta de Goberno Local adopta a seguinte resolución:</p> <p>* Dar de baixa a J.I.M., con DNI nº ***9927** e con expediente nº 36008/02/001791- 47342 do Servizo de axuda no fogar, por falecemento do usuario.</p> <p><u>Data de efectos da baixa:</u> 28 de abril de 2019.</p>		

<b>Expediente 4072/2017. Baixa do servizo de axuda no fogar</b>		
<b>Favorable</b>	<b>Tipo</b>	<b>de votación:</b>
	Unanimidade/Asentimento	
<p>Vista a información facilitada pola traballadora social dos servizos sociais comunitarios, desde a xefatura de servizo do Centro Municipal de Benestar Social, a Xunta de Goberno Local adopta a seguinte resolución:</p> <p>* Dar de baixa a J.C.B.G., con DNI nº ***3316** e con expediente nº 36008/01/000044- 4904 do Servizo de axuda no fogar, por falecemento do usuario.</p> <p><u>Data de efectos da baixa:</u> 2 de xuño de 2019.</p>		

<b>Expediente 2178/2017. Baixa do servizo de axuda no fogar</b>		
<b>Favorable</b>	<b>Tipo</b>	<b>de votación:</b>
	Unanimidade/Asentimento	
<p>Vista a información facilitada pola traballadora social dos servizos sociais comunitarios, desde</p>		





a xefatura de servizo do Centro Municipal de Benestar Social, a Xunta de Goberno Local adopta a seguinte resolución:

\* Dar de baixa a M.C.G., con DNI nº \*\*\*6516\*\* e con expediente nº 36008/02/001304 – 33201 do Servizo de axuda no fogar, por falecemento da usuaria.

Data de efectos da baixa: 3 de agosto de 2019.

#### Expediente 2154/2017. Baixa do servizo de axuda no fogar

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asentimento

Vista a información facilitada pola traballadora social dos servizos sociais comunitarios, desde a xefatura de servizo do Centro Municipal de Benestar Social, a Xunta de Goberno Local adopta a seguinte resolución:

\* Dar de baixa a A.G.G., con DNI nº \*\*\*7897\*\* e con expediente nº 36008/02/001794, do Servizo de axuda no fogar, por falecemento do usuario.

Data de efectos da baixa: 1 de maio de 2019.

#### Expediente 2150/2017. Baixa do servizo de axuda no fogar

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asentimento

Vista a información facilitada pola traballadora social dos servizos sociais comunitarios, desde a xefatura de servizo do Centro Municipal de Benestar Social, a Xunta de Goberno Local adopta a seguinte resolución:

\* Dar de baixa a L.M.M., con DNI nº \*\*\*8265\*\* e con expediente nº 36008/02/001886-34843 do Servizo de axuda no fogar, por falecemento do usuario.

Data de efectos da baixa: 30 de marzo de 2019.

#### Expediente 2149/2017. Baixa do servizo de axuda no fogar

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asentimento

Vista a información facilitada pola traballadora social dos servizos sociais comunitarios, desde a xefatura de servizo do Centro Municipal de Benestar Social, a Xunta de Goberno Local adopta a seguinte resolución:

\* Dar de baixa a M.C.M.P. con DNI: \*\*\*6716\*\* e con expediente 36008/02/002118 – 31654 do Servizo de axuda no fogar, por falecemento da usuaria.





Concello de Cangas

Data de efectos da baixa: 2 de outubro de 2019.

**Expediente 745/2019. Baixa do servizo de axuda no fogar**

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asentimento

Vista a información facilitada pola traballadora social dos servizos sociais comunitarios, desde a xefatura de servizo do Centro Municipal de Benestar Social, a Xunta de Goberno Local adopta a seguinte resolución:

\* Dar de baixa a D.E.C.C. con DNI:\*\*\*4729\*\* e expediente 36008/01/001175– 67751 do Servizo de axuda no fogar, por renuncia expresa do gardador de feito do usuario.

Data de efectos da baixa: 1 de setembro de 2019.

**Expediente 744/2019. Baixa do servizo de axuda no fogar**

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asentimento

Vista a información facilitada pola traballadora social dos servizos sociais comunitarios, desde a xefatura de servizo do Centro Municipal de Benestar Social, a Xunta de Goberno Local adopta a seguinte resolución:

\* Dar de baixa a A.I.P. con DNI:\*\*\*6837\*\* e expediente 36008/01/001175 – 67750 do Servizo de axuda no fogar, por renuncia expresa do gardador de feito da usuaria.

Data de efectos da baixa: 1 de setembro de 2019.

**Expediente 4673/2018. Baixa do servizo de axuda no fogar**

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asentimento

Vista a información facilitada pola traballadora social dos servizos sociais comunitarios, desde a xefatura de servizo do Centro Municipal de Benestar Social, a Xunta de Goberno Local adopta a seguinte resolución:

\* Dar de baixa a M.S.I. con DNI:\*\*\*1162\*\* e expediente 36008/01/000644 – 67339 do Servizo de axuda no fogar, por renuncia expresa do titor legal do usuario.

Data de efectos da baixa: 5 de setembro de 2019.

**Expediente 731/2019. Baixa do servizo de axuda no fogar**

Concello de Cangas

Avenida de Castelao, 2, Cangas. 36940 (Pontevedra). Tfno. 986300050. Fax: 986304850



Cod. Validación: 3ZWCJA76C2S5TZDHXXWDLEWPM | Corrección: http://cangas.sedelectronica.gal/  
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 11 a 27



Concello de Cangas

<b>Favorable</b>	<b>Tipo de votación:</b> Unanimidade/Asentimento
Vista a información facilitada pola traballadora social dos servizos sociais comunitarios, desde a xefatura de servizo do Centro Municipal de Benestar Social, a Xunta de Goberno Local adopta a seguinte resolución:	
* Dar de baixa a C.S.G. con DNI:***8312** e expediente 36008/02/001966 – 26186 do Servizo de axuda no fogar, por renuncia tácita da usuaria.	
<u>Data de efectos da baixa:</u> 3 de maio de 2019.	

<b>Expediente 5250/2018. Baixa do servizo de axuda no fogar</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipo de votación:</b> Unanimidade/Asentimento
Vista a información facilitada pola traballadora social dos servizos sociais comunitarios, desde a xefatura de servizo do Centro Municipal de Benestar Social, a Xunta de Goberno Local adopta a seguinte resolución:	
* Dar de baixa a R.S.B. con DNI: ***1893** e expediente 36008/01/002470-56291 do Servizo de axuda no fogar, por traslado da usuaria a outro Concello.	
<u>Data de efectos da baixa:</u> 18 de marzo de 2019.	

<b>Expediente 2143/2017. Baixa do servizo de axuda no fogar</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipo de votación:</b> Unanimidade/Asentimento
Vista a información facilitada pola traballadora social dos servizos sociais comunitarios, desde a xefatura de servizo do Centro Municipal de Benestar Social, a Xunta de Goberno Local adopta a seguinte resolución:	
* Dar de baixa a M.D.P.R. con DNI:***7778** e expediente 36008/01/000248 – 50553 do Servizo de axuda no fogar, por ingreso en centro residencial.	
<u>Data de efectos da baixa:</u> 26 de xullo de 2019.	

<b>Expediente 718/2019. Baixa do servizo de axuda no fogar</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipo de votación:</b> Unanimidade/Asentimento
Vista a información facilitada pola traballadora social dos servizos sociais comunitarios, desde a xefatura de servizo do Centro Municipal de Benestar Social, a Xunta de Goberno Local adopta a seguinte resolución:	

Concello de Cangas

Avenida de Castelao, 2, Cangas. 36940 (Pontevedra). Tfno. 986300050. Fax: 986304850



Cod. Validación: 3ZWCJA76C2SSTZDHXXWDLEWPM | Corrección: http://cangas.sedelectronica.gal/  
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 12 a 27



\* Dar de baixa a M.M.P.C. con DNI.: \*\*\*6049\*\* e expediente 36008/01/002453 do Servizo de axuda no fogar, por traslado da usuaria a unha residencia.

Data de efectos da baixa: 21 de agosto de 2019.

**Expediente 1807/2019. Baixa do servizo de axuda no fogar**

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asentimento

Vista a información facilitada pola traballadora social dos servizos sociais comunitarios, desde a xefatura de servizo do Centro Municipal de Benestar Social, a Xunta de Goberno Local adopta a seguinte resolución:

\* Dar de baixa a S.I.C. con DNI:\*\*\*8697\*\* e expediente 36008/02/002663 do Servizo de axuda no fogar, polas causas de extinción establecidas no art.8º.f da ordenanza reguladora do SAF no Concello de Cangas.

Data de efectos da baixa: 19 de xullo de 2019.

**Expediente 5252/2018. Ampliación do servizo de axuda no fogar**

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asentimento

Vista a solicitude do Servizo de axuda no fogar e documentación presentada pola persoa solicitante e tralo informe social e proxecto de intervención elaborados pola traballadora social dos servizos sociais comunitarios, dende a xefatura de servizo do Centro Municipal de Benestar Social, a Xunta de Goberno Local adopta a seguinte resolución:

Concederlle a I.C.G. con DNI.: \*\*\*0282\*\*, con expediente 36008/02/0001659 –64406, a ampliación do Servizo de axuda no fogar a través da quenda de dependencia, e de acordo aos seguintes detalles:

Prestacións:

- \* Atencións de carácter persoal
- \* Atencións de carácter psicosocial
- \* Atencións de carácter doméstico

Custe do servizo total: oitocentos corenta e sete euros con setenta céntimos / hora (847,7 €/hora) (12,11 €/hora)

Achega económica da persoa usuaria: cento oitenta e tres euros con catorce céntimos / mes (183,14 €/mes)





Número de horas: 70 horas

Data de efectos de alta no SAF: a partir do 15 de novembro de 2019.

**Expediente 6437/2019. Proposta da alcaldía relativa á comunicación de xubilación dun empregado municipal**

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asentimento

Vista a proposta de data 06.11.2019 da alcaldía, referente á comunicación de xubilación dun empregado municipal, que é como segue:

**"PROPOSTA DA ALCALDÍA RELATIVA AO ESCRITO DE COMUNICACIÓN DE XUBILACIÓN DE EMPREGADO MUNICIPAL**

*Visto o escrito con rexistro de entrada nº 16014 de data do 6 de novembro do 2019, presentada polo empregado municipal F.C.F., con DNI nº \*\*\*0327\*\*, no que expón que o día 24 de decembro do 2019 cumpre os requisitos para acceder á xubilación, de acordo coa lexislación vixente e solicita a tramitación da documentación necesaria para proceder á xubilación ordinaria.*

*Polo que propoño á Xunta de Goberno Local:*

*Primeiro.- Tomar coñecemento da documentación aportada polo empregado municipal, F.C.F., con DNI nº \*\*\*0327\*\*, con data 6 de novembro de 2019.*

*Segundo.- Que polos servizos de persoal se proceda a tramitar a baixa por xubilación, con data 24 de decembro de 2019, do empregado municipal F.C.F., con DNI nº \*\*\*0327\*\* e dar traslado a intervención e tesourería, para os efectos oportunos, así como ao comité de empresa deste Concello".*

A Xunta de Goberno Local acorda aprobar integramente a proposta transcrita.

**Expediente 658/2018. Proposta da alcaldía para recoñecemento de custas en peza de taxación de custas 7009/2019 0001 - Decreto 414/2019 de 25.10.2019 do TSX de Galicia CON-ADM. Sec. 3ª**

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asentimento

Vista a proposta de data 06.11.2019 da alcaldía, referente ao recoñecemento de custas en peza de taxación de custas 7009/2019 0001 - Decreto 414/2019 de 25.10.2019 do TSX de Galicia CON-ADM. Sec. 3ª, que é como segue:

**"PROPOSTA DA ALCALDÍA SOBRE RECOÑECEMENTO DE CUSTAS DERIVADAS DA PEZA DE TAXACIÓN DE CUSTAS Nº 7009/2019 0001 - DECRETO 414/2019 DE 25/10/2019 TRAMITADO POLO TRIBUNAL SUPERIOR DE XUSTIZA DE GALICIA DO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO SECCIÓN 3ª DE A CORUÑA A INSTANCIA DE 'NBP**





**CLEMS ABOGADOS Y CONSULTORES SLP'**

Visto o Decreto de data 25 de outubro de 2019, recaído na peza de taxación de custas nº 7009/2019, derivada da tramitación do recurso de apelación nº 7009/2019, polo Tribunal Superior de Xustiza de Galicia-Sección 3ª da Sala do Contencioso-Administrativo, seguido pola impugnación por parte do Concello da sentenza resolutoria do PO nº 28/2018 do Xulgado do Contencioso Administrativo, nº 1 de Pontevedra, seguido a instancia de 'NBP Clems Abogados y Consultores SLP', polo que se aproba definitivamente a taxación de custas por importe de novecentos euros (900,00 €), practicada en data 03.09.2019, trala resolución da impugnación presentada pola representación de 'NBP Clems Abogados y Consultores SLP', en data 10.10.2019, a cuxo pagamento resultou condenado este Concello.

Visto o contido da súa parte dispositiva que é como segue:

- APROBAR A TAXACIÓN DE CUSTAS practicada neste recurso con data 03.09.2019 por importe de novecentos euros (900,00 €), a cuxo pagamento foi condenada a parte CONCELLO DE CANGAS (PONTEVEDRA).
- En caso de ser aboada a través deste órgano deberá ser ingresada na conta de consignacións do Banco de Santander 1578-0000-85-7009-19'.

Por todo o exposto, esta Alcaldía propón á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte

**ACORDO**

Primeiro.- Recoñecer a obriga e ordenar o pago por importe de novecentos euros (900,00€) en concepto de custas procesuais en base ao disposto no Decreto de data 25 de Outubro de 2019 recaído na peza de taxación de custas 7009/2019 derivada da tramitación do recurso de apelación 7009/2019 polo Tribunal Superior de Xustiza de Galicia Sala do Contencioso-Administrativo Sección 3ª de A Coruña, contra a sentenza resolutoria do PO 28/2018 do Xulgado do Contencioso Administrativo núm. 1 de Pontevedra, seguido a instancia de NBP CLEMS ABOGADOS Y CONSULTORES SLP.

Segundo.- Dar traslado deste acordo aos departamentos municipais de apoio xurídico, intervención e tesourería".

A Xunta de Goberno Local acorda aprobar integramente a proposta transcrita anteriormente.

**Expediente 5093/2018. Proposta de alcaldía para convocatoria e bases para selección e posterior contratación laboral temporal de 1 auxiliar de clínica para a unidade asistencial de drogodependencias do Concello de Cangas e constitución de lista de agarda**

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asentimento

Vista a proposta de data 07.11.2019 da alcaldía, referente á convocatoria e bases para selección e posterior contratación laboral temporal de unha (1) auxiliar de clínica para a unidade asistencial de drogodependencias (UAD) do Concello de Cangas e constitución de lista de agarda, que é como segue:

*"Proposta de alcaldía para convocatoria e bases para selección e posterior contratación"*







*laboral temporal de 1 auxiliar de clínica para a unidade asistencial de drogodependencias do Concello de Cangas e constitución de lista de agarda.*

*Vista a proposta da concelleira de servizos sociais, igualdade, feminismo e sanidade de data 21.10.2019, relativa a necesidade de acometer o proceso de selección e posterior contratación en réxime de substitución da auxiliar de clínica que ven de causar baixa na UAD de Cangas.*

*Visto o estado de tramitación do expediente, en particular o borrador de bases elaborado e remitido a representación sindical, así como, os informes emitidos pola intervención municipal e secretaría de datas 04.11.2019 e 05.11.2019, respectivamente. Respecto destes, cómpre significar que se trata dunha contratación excepcional, en canto se trata da substitución derivada da baixa médica dunha traballadora, non previsible polo tanto a priori e que non é susceptible de ser cuberta co persoal existente por canto non existe outro profesional desas características no cadro de persoal do Concello, nun centro, a UAD de Cangas, que está conveniado coa Xunta de Galicia coa obriga de manter un mínimo de atención aos usuarios, obriga que non se cumpriría de non proceder á cobertura da citada baixa e tendo en conta que o servizo público que se presta resulta esencial, tendo en conta que o servizo que se presta é aos usuarios aos que este vai dirixido, poderían verse afectados negativamente pola redución de persoal existente de manterse ésta no tempo como xa sinalaba no informe do coordinador e responsable médico da unidade, que figura incorporado ao presente expediente de data 09.10.2018.*

*Motivos os expostos polo que procede aprobar a convocatoria e as bases dirixidas á selección do persoal que figura na proposta, levantando o reparo suspensivo formulado por intervención en virtude deste carácter esencia, urxente e inaprazable.*

*Debe tomarse en consideración ademais que contrariamente ao sinalado pola intervención no seu informe a praza que se pretende cubrir está recollida no cadro de persoal do Concello incorporado aos orzamentos vixentes do Concello como persoal laboral (BOPPO nº 106, de 04.06.2018) coa indicación de posto de traballo, categoría, como auxiliar de clínica e co grupo nivel que figuran nas bases, motivo polo que estas prevén, tratándose dunha substitución, a contratación laboral é respecto á redución do prazo de emenda ao que se refire o secretario, cómpre sinalar que os requisitos aos que fai referencia como diversos prazos ou temario só están predeterminados normativamente respecto á selección de funcionarios de carreira ou persoal laboral fixo, pero non para os supostos de convocatorias para seleccionar funcionarios interinos e persoal laboral temporal. Débese recordar a necesidade de observar na selección deste tipo de persoal procedementos áxiles que respectarán en todo caso, os principios de igualdade, mérito, capacidade, publicidade e libre concorrência. De seguir os requisitos formais sinalados para a ocupación das prazas en propiedade seguindo o patrón dos procesos selectivos dos funcionarios de carreira, se estaría a desvirtuar a axilidade mencionada, mentres que pola contra os prazos propostos non eliminan o dereito dos aspirantes.*

*Respecto á modalidade contractual a base primeira recolle a modalidade de contrato temporal, debendo recordar que trala reforma laboral se reduciron as modalidades contractuais existentes, sendo as dúas principais o contrato indefinido e contrato temporal, sen prexuízo da incorporación de cláusulas específicas en función das circunstancias da temporalidade en cuestión, no caso que nos ocupa a mesma base primeira se refire a substitución dunha traballadora en situación de IT. A guía SEPE de 2019, á que fai referencia o secretario no seu informe, define, na súa páxina 53, o contrato temporal do seguinte xeito: 'O contrato temporal é aquel que ten por obxecto o establecemento dunha relación laboral*





*entre empresario e traballador por un tempo determinado. O contrato de traballo temporal poderá realizarse a xornada completa ou parcial. O contrato de traballo temporal formalizarase por escrito, poderá ser verbal cuando na situación de eventual por circunstancias da produción a duración deste sexa inferior a catro semanas e á xornada completa'.*

*Como se trata dunha contratación para a cobertura interina dunha baixa por IT, non existe risco de incorrer no que o secretario reflicte como estruturalidade, se ben en aras da axilidade para supostos futuros debe preverse a lista de agarda que recollen as bases non tendo estas unha duración indefinida senón de dous anos, se ben cabería a súa prórroga en función da aprobación dunha nova lista de agarda que, en calquera caso, estaría esta limitada pola aplicación da normativa xeral de procedemento administrativo, polo que non cabe falar de indefinición na súa duración.*

*Visto que a competencia para aprobar as bases de selección de persoal corresponde á Xunta de Goberno Local, en función do disposto no Decreto 1135-2019, de 17 de xullo de 2019.*

*En consideración ao anteriormente exposto traslado á Xunta de Goberno Local para a súa aprobación a seguinte:*

#### **PROPOSTA**

*PRIMEIRO.- Levantar o reparo suspensivo formulado pola intervención municipal no seu informe de data 04/112019, con base na motivación exposta.*

*SEGUNDO.- Aprobar as bases para a selección e posterior contratación de unha praza de auxiliar de clínica na Unidade Asistencial de Drogodependencias do Concello de Cangas, clasificada como grupo IV, nivel 16, por mor da baixa por IT da traballadora con dereito a reserva do posto de traballo que a está a ocupar actualmente mediante unha contratación laboral temporal polo período de duración da baixa e no mesmo réxime da praza que se substitúe, bases que literalmente din:*

#### **'BASES PARA A SELECCIÓN E POSTERIOR CONTRATACIÓN LABORAL TEMPORAL DE 1 AUXILIAR DE CLÍNICA PARA A UNIDADE ASISTENCIAL DE DROGODEPENDENCIAS DO CONCELLO DE CANGAS E CONSTITUCIÓN DE LISTA DE AGARDA**

##### **PRIMEIRA. OBXECTO E RÉXIME DE CONTRATACIÓN**

*O obxecto da presente convocatoria é a provisión polo sistema de oposición libre coas características que se indican nas presentes bases de unha praza de auxiliar de clínica na Unidade Asistencial de Drogodependencias do Concello de Cangas, clasificada como grupo IV, nivel 16, por mor da baixa por IT da traballadora con dereito a reserva do posto de traballo que a está a ocupar actualmente mediante unha contratación laboral temporal polo período de duración da baixa e no mesmo réxime da praza que se substitúe.*

*Cos/coas aspirantes que tendo superado o proceso selectivo e pola nota final non acadasen praza, confeccionarase un listado para cubrir as baixas ou renuncias que se puideran producir entre o persoal que si resultase seleccionado, así como, para cubrir as futuras necesidades de contratación que se poidan producir de persoal laboral temporal para prazas de auxiliar de clínica para a Unidade Asistencial de Drogodependencias do Concello de Cangas, durante os dous anos seguintes, a contar desde a data de aprobación da resolución que poña fin ao*





*proceso selectivo, prazo que poderá ser prorrogado ata a confección dun novo listado.*

*Para o suposto de que se produza a reincorporación da traballadora a substituír antes do remate do proceso selectivo non se dará a condición precisa para a contratación da persoa seleccionada polo que esta persoa, encabezando a lista de agarda que se aprobe, será obxecto do primeiro chamamento que se produza durante o período de vixencia da lista.*

*Ás persoas seleccionadas seralles da aplicación o Acordo regulador das condicións de traballo do persoal ó servizo do Concello de Cangas.*

#### **SEGUNDA.- PUBLICIDADE DA CONVOCATORIA**

*As presentes bases estarán expostas ao público, no taboleiro de anuncios do Concello (<http://cangas.sedelectronica.gal/board/>) e con carácter complementario na páxina web do concello (<http://cangas.gal/>), durante o prazo sinalado para a presentación de instancias, publicando un anuncio da convocatoria no BOP de Pontevedra. O taboleiro de anuncios municipal será o medio para dar publicidade a tódalas notificacións dos actos que deriven do proceso selectivo iniciado coas presentes bases.*

*Durante o período de presentación de instancias poderán presentarse reclamacións fronte as bases. De presentarse reclamacións as bases no período indicado –que non suspenderán o prazo para a remisión de instancias para participar no proceso selectivo- a selección demorarase ata a resolución destas. De ser aceptada ou aceptadas algunha das reclamacións ou suxestións formuladas, abrirase un novo período de presentación de instancias de conformidade coas bases modificadas. Contra a resolución que estime ou desestime as reclamacións ás bases, non caberá recurso ningún, sen prexuízo de poder recorrer tal circunstancia xunto coa resolución que poría fin ao procedemento.*

#### **TERCEIRA.- REQUISITOS DOS/DAS ASPIRANTES**

*Para ser admitido/admitida á realización das probas selectivas os/as aspirantes deberán reunir os seguintes requisitos:*

- a) Posuír a nacionalidade española ou atoparse comprendido no eido de aplicación do art. 57 do Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do estatuto básico do emprego público.*
- b) Ter cumpridos dezaseis anos de idade e non ter acadado a idade de xubilación forzosa.*
- c) Posuír a capacidade funcional necesaria para o desempeño das tarefas que se van realizar.*
- d) Estar en posesión ou en condicións de obter o título académico de técnico/técnica en coidados auxiliares de enfermería (ciclo formativo de grao medio, rama sanitaria) ou formación profesional de primeiro grao, na súa rama sanitaria, ou equivalente. En todo caso a equivalencia deberá ser acreditada polo/pola aspirante. No suposto de titulacións obtidas no estranxeiro, deberase estar en posesión da correspondente convalidación ou da credencial que acredite, no seu caso, a homologación.*
- f) Non ter sido apartado mediante expediente disciplinario do servizo ao Estado, ás comunidades autónomas ou as entidades locais, nin estar inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.*
- g) Non atoparse incurso en ningunha causa de incapacidade.*
- h) Ter satisfeito as taxas por dereitos de exame.*

#### **CUARTA.- DEREITOS DE EXAME**





*Será requisito necesario para poder participar na proba selectiva o aboamento dos dereitos de exame dentro do período previsto para a presentación de instancias. Segundo o establecido na ordenanza fiscal municipal correspondente a cantidade a aboar son oito euros con cincuenta e dos céntimos (8,52 €)( deberá facerse previa obtención da correspondente folla de liquidación na tesourería do Concello).*

#### **QUINTA.- SOLICITUDES E MODO DE PRESENTACIÓN DESTAS**

*Os que desexen tomar parte nas probas selectivas deberán facelo constar presentando a instancia dirixida á Alcaldía do Concello de Cangas, que deberá ser entregada no rexistro de xeral de entrada do Concello de Cangas, no prazo de dez días hábiles a contar desde o día seguinte ao da publicación do anuncio da convocatoria e en horario de atención ao público de 9:30h. a 13:30h. Estas solicitudes obrigatoriamente deberán presentarse no modelo oficial coa referencia AUXILIAR DE CLÍNICA e incluíndo nome, apelidos, domicilio a efectos de notificación, enderezo electrónico e teléfono.*

*Este modelo inclúe a declaración polo que se fai constar expresamente o cumprimento dos requisitos establecidos na base terceira, sen prexuízo de que ao final do proceso selectivo se deba acreditar documentalmente ese cumprimento de acordo co disposto na base novena pola persoa seleccionada ou no momento de ser chamado/chamada en base ao listado de substitucións que se constituía. Malia isto deberá procederse a esta acreditación en calquera momento anterior se así o esixe o negociado de persoal do Concello ou o tribunal de selección.*

*Xunto coa instancia no modelo oficial presentárase o resguardo acreditativo do pagamento das taxas, fotocopia simple do DNI e fotocopia da titulación requirida.  
A non presentación de calquera destes documentos será motivo de exclusión.*

*Aqueles aspirantes que desexasen quedar exentos da proba de galego presentarán ademais a documentación que segundo a base relativa a esta proba dá dereito a esta exención.*

*Os/As aspirantes quedan vinculados aos datos que fixeran constar na súa solicitude, se ben os erros de feito que poidan advertirse poderán subsanarse ou repararse en calquera momento, ben de oficio, ben a instancia de parte.*

*No suposto de que a instancia non se presente directamente no rexistro xeral do concello o/a aspirante deberá dirixir unha copia da instancia rexistrada na que figure a data de presentación no rexistro correspondente, ao enderezo electrónico [xuridico@cangas.gal](mailto:xuridico@cangas.gal).*

*Os/As aspirantes con discapacidade deberán facelo constar na súa solicitude, indicando as adaptacións de tempo e medios precisos de acordo coa normativa de aplicación para garantir a igualdade de oportunidades co resto de participantes.*

*Ademais na solicitude deberase indicar se se opta pola realización do exercicio en castelán. Se non se sinala nada entenderase que a lingua elixida é a galega. Por motivos de operatividade, unha vez escollido un idioma non se permite a súa modificación.*

#### **SEXTA.– ADMISIÓN DOS ASPIRANTES**

*Finalizado o prazo de presentación de instancias, a Presidencia da Corporación aprobará a lista provisional de admitidos/admitidas e excluídos/excluídas, especificando, no seu caso, os motivos da exclusión, o que será exposto no taboleiro de anuncios deste Concello. Os aspirantes excluídos disporán dun prazo de 10 días hábiles, contados a partir do seguinte ó da*





*publicación para poder emendar, no seu caso o defecto que motivase a exclusión. No suposto de producirse reclamación, ditarase nova resolución estimándoa ou desestimándoa o que se fará público, igualmente no taboleiro de anuncios do Concello.*

*O feito de figurar incluído na relación de admitidos non prexulga que se lle recoñeza aos interesados a posesión dos requisitos esixidos no proceso selectivo convocado os cales deberán ser xustificadas documentalmentemente no suposto de que os aspirantes admitidos superen a proba selectiva.*

#### **SÉTIMA.- TRIBUNAL CUALIFICADOR**

*O tribunal que xulgará as probas terá por obxecto garantir e supervisar o correcto desenvolvemento do proceso en todas as súas fases. Estará composto por cinco membros. Non poderá constituírse sen a asistencia como mínimo de tres dos seus membros titulares ou suplentes.*

*Os membros titulares e suplentes terán igual ou maior titulación ca esixida aos aspirantes á praza convocada e terán voz e voto.*

*Os/as membros do tribunal deberán absterse de intervir, comunicándolle á Alcaldía cando concorran neles algunha das circunstancias previstas no artigo 23 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime xurídico do sector público.*

*Así mesmo, os/as aspirantes, poderán recusar os membros do tribunal cando nos mesmos concorran algunha das circunstancias previstas para a abstención de conformidade co establecido no art. 23 e 24 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime xurídico do sector público.*

*A composición efectiva do tribunal, así como a data e hora de realización dos exercicios, faranse públicos no taboleiro de anuncios da Casa do Concello, integrando a resolución pola que se publique a lista provisional de admitidos e excluídos ao proceso selectivo, co fin de posibilitar a formulación de recusación contra os membros da comisión de selección.*

*O tribunal poderá contar coa colaboración dos asesores externos que considere oportunos, que actuarán con voz e sen voto, limitándose a prestar a súa colaboración nas súas especialidades técnicas.*

#### **OITAVA.– SISTEMA DE SELECCIÓN, FORMA DE DESENVOLVEMENTO E SISTEMA DE CUALIFICACIÓN**

*O sistema de selección será a oposición libre mediante a realización das dúas probas seguintes:*

##### **1ª.- PROBA DE COÑECEMENTOS PRÁCTICOS**

*Consistirá na realización dun exame tipo test de 50 preguntas relacionadas co temario adxunto, a realizar no día, hora e lugar que se indique na resolución pola que se publique o listado provisional de admitidos e excluídos. Este exercicio terá unha duración máxima de 60 minutos, sendo a puntuación máxima 10 puntos e sendo necesaria unha puntuación mínima de 5 puntos para acadar a cualificación de APTO. Aqueles aspirantes que non acaden a cualificación esixida quedarán eliminados. O exame conterá catro preguntas adicionais como reserva para o caso de anulación dalgunha das preguntas do exame e que tamén servirán*







*para resolver os posibles empates.*

#### **TEMARIO**

**TEMA 1.- O CONCEPTO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. DIFERENTES TIPOS DE ADMINISTRACIÓN: CENTRAL, AUTONÓMICA, LOCAL E INSTITUCIONAL.**

**TEMA 2.- A UNIDADE ASISTENCIAL DE DROGODEPENDENCIAS DE CANGAS. COMPETENCIAS DO CONCELLO EN MATERIA DE DROGODEPENDENCIAS.**

**TEMA 3.- FUNCÍONS DOS AUXILIARES DE CLÍNICA NUN CENTRO DE DROGODEPENDENCIAS. ADMINISTRACIÓN E CONTROL DE MEDICAMENTOS.**

**TEMA 4.- PROTOCOLOS DE ABORDAXE DA PATOLOXÍA ORGÁNICA DO PLAN GALICIA SOBRE DROGAS: TUBERCULOSE. VIH-SIDA. HEPATITE. PROTOCOLO DE TRATAMENTO PARA XESTANTES DROGODEPENDENTES.**

**TEMA 5.- DEREITOS E DEBERES INDIVIDUAIS DOS EMPREGADOS PÚBLICOS NO TÍTULO VI DA LEI 2/2015, DE 29 DE ABRIL, DO EMPREGO PÚBLICO DE GALICIA. A SEGURIDADE E HIXIENE NO TRABALLO.**

#### **2ª.- PROBA DE COÑECEMENTO DA LÍNGUA GALEGA**

*Os aspirantes que teñan superado a proba práctica serán convocados no día, hora e lugar que sinale o tribunal para a realización dunha proba de coñecemento da lingua galega.*

*Consistirá na tradución dun texto seleccionado polo tribunal de castelán a galego ou a inversa de non menos de dez liñas, a realizar nun tempo máximo de media hora. A valoración deste exercicio será de apto ou non apto. Terá carácter eliminatorio e será obrigatoria a súa realización para aquelas persoas aspirantes que non acreditan perante o tribunal de selección o título acreditativo de estar en posesión do certificado en lingua galega – nivel 2 (CELGA 2) ou superior, ou a súa validación, ou a certificación do curso de lingua galega de iniciación (achegarase copia compulsada).*

#### **NOVENA.- CUALIFICACIÓN E PROPOSTA DE CONTRATACIÓN**

*Rematado o proceso de selección o tribunal determinará a cualificación final do proceso. No suposto de empate na cualificación final de dous ou mais aspirantes, este resolverase en primeiro lugar tomando en consideración as preguntas reserva, de persistir este por sorteo entre os aspirantes empatados.*

*A continuación, o tribunal fará público o resultado do proceso e elevará ao órgano de contratación a correspondente proposta que incluirá o nome do/da aspirante proposto/proposta para ser contratado/contratada e a proposta de listado de substitucións que estará constituído por todos/todas aqueles/aquelas aspirantes que teñan superado a puntuación mínima aínda que non obtivesen praza por orde de puntuación.*

*O Concello de Cangas procederá á contratación temporal do/da candidato/candidata que obtivera a maior puntuación sempre e cando se dea a circunstancia, baixa do traballador, que motiva o presente proceso selectivo.*

#### **DÉCIMA.– LISTA DE AGARDA**





*O tribunal incluíra na súa proposta unha lista de agarda que será utilizado para cubrir as baixas ou renuncias que se produzan entre os aspirantes que obtiveron a contratación, así como para cubrir as novas necesidades de contratación do persoal laboral temporal do servizo durante os dous anos a contar desde a data na que se aprobe a resolución que poña fin ao proceso selectivo, ordenados exclusivamente polo resultado do proceso selectivo, entendendo que a persoa seleccionada formará parte dese listado encabezando este.*

*As contratacións que se efectúen con base en tal listado deberán facerse mediante a adopción dunha resolución de Alcaldía na que se fundamentará a necesidade de acudir a ela e que contará cos informes preceptivos previos.*

*A renuncia inxustificada ao contrato suporá a exclusión do listado. A renuncia por causa xustificada deberá acreditarse documentalmentemente e suporá que se pasará ao seguinte aspirante do listado sen exclusión daquel e sen modificar a súa orde. A imposibilidade de contactar co interesado suporá que se pasará ao seguinte aspirante do listado, se esta imposibilidade se repetise en dúas ocasións igualmente suporá a exclusión da lista.*

*O chamamento efectuarase seguindo a orde do listado aprobado de tal xeito que, cumpridos seis meses de contrato por este listado pasarase ao seguinte integrante da lista.*

*Este chamamento efectuarase dun xeito que deixe constancia deste, se ben por motivos de urxencia poderá realizarse telefonicamente, facendo ata dúas tentativas, no teléfono que proporcionarán a tal efecto na súa instancia os aspirantes seleccionados, o teléfono citado poderá ser modificado posteriormente comunicándoo ao negociado de persoal. De resultar infrutuosas ambas chamadas pasarase a contactar coa seguinte persoa da lista, coas consecuencias establecidas no parágrafo anterior.*

*As persoas integrantes da lista deberán presentar a documentación requirida polo negociado de persoal para a súa contratación considerando renuncia inxustificada a non presentación da citada documentación no prazo que se lle indique.*

#### **UNDÉCIMA.- INTERPRETACIÓN DAS BASES**

*As presentes bases vinculan á administración local convocante, ao tribunal cualificador e os/as aspirantes que participen no proceso.*

*O tribunal cualificador queda facultado durante o desenvolvemento do proceso de selección para resolver as dúbidas e incidencias á que dea lugar a súa aplicación, podendo adoptar resolucións, criterios e medidas respecto aqueles aspectos non regulados na presente convocatoria e para o bo desenvolvemento do proceso.*

#### **DUODÉCIMA.- NORMA FINAL**

*As presentes bases e cantos actos administrativos deriven destas e das actualizacións do tribunal de selección, poderán ser impugnados nos casos e na forma establecidos pola Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas e polo disposto nas presentes bases.*

*Así mesmo a administración municipal poderá, no seu caso, proceder á revisión das resolucións dos tribunais conforme ao previsto na devandita Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas.*







Concello de Cangas

*ANEXO I*

*INSTANCIA PARA PARTICIPAR NO PROCESO DE SELECCIÓN E POSTERIOR CONTRATACIÓN LABORAL TEMPORAL DE 1 AUXILIAR DE CLÍNICA PARA A UNIDADE ASISTENCIAL DE DROGODEPENDENCIAS DO CONCELLO DE CANGAS E CONSTITUCIÓN DE LISTA DE AGARDA*

*APELIDOS, NOME:*

*TELÉFONO:*

*DNI:*

*ENDEREZO:*

*ENDEREZO ELECTRÓNICO:*

*Solicita ser incluído na relación de aspirantes admitidos no proceso selectivo indicado na cabeceira.*

*Por medio do presente declara que non se atopa incurso/incursa en ningunha causa de incompatibilidade ou incapacidade que determine a lexislación vixente e que cumpre todos os requisitos esixidos na convocatoria (en particular os expostos na base terceira) e que non foi separado/separada mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das administracións públicas, nin atoparse inhabilitado para o exercicio das funcións públicas.*

*Cangas, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019*

*Asdo. : \_\_\_\_\_*

*DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR XUNTO Á PRESENTE SOLICITUDE:*

*A presente instancia, debidamente cuberta e asinada.*

*Fotocopia do DNI.*

*Fotocopia da titulación esixida.*

*Xustificante acreditativo do pago das taxas.*

*No seu caso, documentación acreditativa título exención exame galego*

*De precisar o primeiro exercicio da oposición en castelán (base quinta) risque o recadro.*

*No caso de aspirantes con discapacidade acompañar acreditación da mesma e sinalar as adaptacións de tempo e medios precisos de acordo coa normativa de aplicación para garantir a igualdade de oportunidades co resto de participantes (base quinta):*

*ALCALDÍA DO ILMO CONCELLO DE CANGAS´*

*TERCEIRO.- Convocar o proceso selectivo mencionado e ordenar que se sigan todos os trámites ata que se proceda ás contratacións e aprobación de listado previsto nas bases.*

**Concello de Cangas**

Avenida de Castelao, 2, Cangas. 36940 (Pontevedra). Tfno. 986300050. Fax: 986304850



Cod. Validación: 3ZWCJA76C2S5TZDHXXWDLWPM | Corrección: <http://cangas.sedelectronica.gal/>  
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 23 a 27



Concello de Cangas

*CUARTO.- Que se proceda a publicación das bases de acordo co disposto nestas".*

A Xunta de Goberno Local acorda aprobar integramente a proposta transcrita.

**Expediente 6240/2019. Proposta da alcaldía para contratación da obra "Nave-garaxe protección civil" (Urxencia)**

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asentimento

Ratificación da inclusión na orde do día e declaración da urxencia: de conformidade co sinalado no art. 91.4 e 97.3 do Rd 2568/86, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das corporacións locais, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes acorda declarar a urxencia e a ratificación da inclusión deste punto na orde do día.

Vista a proposta de data 11.11.2019 da alcaldía, referente á contratación da obra "Nave-garaxe protección civil", que é como segue:

*"PROPOSTA ALCALDÍA*

*Visto o expediente de contratación tramitado para a adxudicación do contrato administrativo de obra '6240/2019\_Nave-garaxe protección civil'.*

*Visto o escrito do responsable do servizo municipal de protección civil, C.C.P. en data 25 de outubro de 2019, polo que se expón a necesidade dunha instalación para resgardar os medios.*

*Tendo en conta o proxecto técnico 'ALPENDRE EDIFICACIÓN AUXILIAR PARA GARAXE GRANXA DA RÚA-A RÚA-COIRO-CANGAS', redactado pola arquitecta, I.M.F.en setembro de 2019.*

*Vistas as ofertas presentadas polas seguintes empresas:*

- *EXPLOTACIONES MINERAS DEL MORRAZO SL, con NIF nº B36405926. Oferta corenta e un mil noventa e oito euros con oitenta e oito céntimos (41.098,88 €), IVE engadido.*
- *CATORVI EXCAVACIONES SL, con NIF nº B94124906. Oferta corenta e tres mil douscentos sesenta e cinco euros con cincuenta e tres céntimos (43.265,53 €), IVE engadido.*
- *CONSTRUCCIONES HERMELO SLU, con NIF nº B36202851. Oferta corenta e dous*

**Concello de Cangas**

Avenida de Castelao, 2, Cangas. 36940 (Pontevedra). Tfno. 986300050. Fax: 986304850



Cod. Validación: 3ZWCJA76C25STZDHXXWDLEWPM | Corrección: http://cangas.sedelectronica.gal/  
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 24 a 27



*mil cento oitenta e tres euros con oitenta e nove céntimos (42.183,89 €) IVE engadido.*

*Considerando o disposto na Disposición Adicional Segunda, no Decreto 1134-2019, de 17 de xullo de 2019, propoño a Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte:*

**ACORDO**

**PRIMEIRO.-** *Aprobar o proxecto técnico 'ALPENDRE EDIFICACIÓN AUXILIAR PARA GARAXE GRANXA DA RÚA-A RÚA-COIRO-CANGAS' redactado pola arquitecta, I.M.F.en setembro de 2019.*

**SEGUNDO.-** *Adxudicar á empresa 'EXPLORACIONES MINERAS DEL MORRAZO S',L con NIF nº B36405926, por importe de corenta e un mil noventa e oito euros con oitenta e oito céntimos (41.098,88 €), IVE incluído, o contrato de obra de 'Nave-Garaxe protección civil', por ser a oferta mais ventaxosa.*

**TERCEIRO.-** *Dispoñer o gasto do orzamento municipal.*

**CUARTO.-** *Nomear á arquitecta I.M.F., como directora da obra e coordinadora de seguridade e saúde.*

**QUINTO.-** *Notificar a 'EXPLORACIONES MINERAS DEL MORRAZO SL', con NIF nº B36405926, a adxudicación do contrato.*

**SEXTO.-** *Dar traslado deste acordo aos departamentos municipais de intervención e apoio xurídico, así como, ao responsable do contrato".*

A Xunta de Goberno Local acorda aprobar integramente a proposta transcrita anteriormente.

**B) ACTIVIDADE DE CONTROL**

**Dación de conta de resolucións da alcaldía de comunicacións previas de obras e actividades**

A Xunta de Goberno Local queda informada do seguinte decreto da alcaldía número 2019-1827 de data 31.10.2019 , referente á comunicacións previas de obras e actividades, que





é como segue:

*"RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA*

*A Directiva 2006/123/CE do Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de decembro de 2006, relativa aos servizos no mercado interior, ten por obxecto facer efectivo un espazo interior sen fronteiras no que afecta os servizos, procedendo a eliminar aquelas barreiras que obstaculicen o desenvolvemento de tales actividades de servizos entre os Estados Membros. A Directiva establece que tales actividades só poderán quedar supeditadas á obtención dunha autorización por parte das autoridades competentes no caso de que devandito acto cumpra cos criterios de non discriminación, necesidade e proporcionalidade. Así calquera restrición ao acceso ou á prestación de servizos no ámbito municipal ha de ser considerada como unha excepción á liberdade de acceso e prestación e, por conseguinte, ha de ampararse nos principios anteriores que han de ser aplicados a efectos de regular o réxime de intervención municipal.*

*Neste contexto normativo, debemos engadir que, no noso ámbito autonómico, a Lei 2/2016 de 10 de febreiro do Solo de Galicia e o Decreto 143/2016 de 22 de setembro de 2016 polo que se aproba o Regulamento de desenvolvemento establece un réxime urbanístico no cal existen determinadas actuacións con relevancia territorial que están suxeitas como mínimo a comunicación previa, disposicións de obrigado respecto para as entidades locais desta Comunidade Autónoma.*

*A nivel competencial local, o decreto de 2 de xullo de 2015 delegou na Xunta de Goberno Local o exercicio das seguintes atribucións da Alcaldía 'A concesión ou denegación das licenzas urbanísticas e as súas modificacións, reservándose a Alcaldía o requerimento para a subsanación de deficiencias, ordes de execución e as resolucións de caducidade ou arquivo por calquera causa'.*

*Resultando que dentro da citada Resolución non se contempla o réxime das comunicacións previas introducidas pola lei do solo de Galicia 2/2016, de 10 de febreiro de 2016, como título habilitante de natureza urbanística regulándose o réxime de intervención municipal das mesmas nos artigos 360 e seguintes do Regulamento do solo 143/2016, de 22 de setembro.*

*Considerando a toma de coñecemento pola Xunta de Goberno Local como un trámite informativo para os membros da Corporación Municipal amparado polo disposto no punto 8 da Resolución de Alcaldía citada.*

*Considerando a non constitución da Xunta de Goberno Local, e ata a constitución da mesma*

**RESOLVO**

**PRIMEIRO.** Tomar coñecemento das comunicacións previas de obras presentadas nos seguintes expedientes

<u>EXPEDIENTE</u>	<u>TITULAR</u>	<u>C.P</u>
5298/2019	GESTIÓN INMUEBLES COSTA BLANCA SLU	Rehabilitación vivenda
4375/2019	COMU. PROPIET. EDIFICIO AS XEGADAS	Tratamento fachada

**SEGUNDO.-** Dar conta da presente resolución á Xunta de Goberno Local do Concello a





Concello de Cangas

*efectos de que quede informado do seu contido'.*

**C) ROLDA DE INTERVENCIÓNS LIBRES**

Non hai asuntos

**DOCUMENTO ASINADO ELECTRONICAMENTE**

---

**Concello de Cangas**

Avenida de Castelao, 2, Cangas. 36940 (Pontevedra). Tfno. 986300050. Fax: 986304850



Cod. Validación: 3ZWQJA76C25STZDHXXWDLEWPM | Corrección: <http://cangas.sedelectronica-gal/>  
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 27 a 27