



Concello de Cangas

DILIXENCIA para facer constar que o presente PCAP foi aprobado pola XGL en sesión ordinaria celebrada o día 26.11.2018. O Secretario, Eleuterio Pena Lamas (Documento asinado electronicamente)

Expediente núm.: 4113/2018

Concesión demanial de postos do mercado de abastos

Procedemento: Procedemento Aberto

Asunto: Prego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP)

CLÁUSULA 1ª.- OBXECTO E CUALIFICACIÓN

1.1.- O presente prego ten por obxecto regular o procedemento de adxudicación e o contido da concesión demanial para o uso privativo dos postos vacantes no Mercado de Abastos que de seguido se relacionan:

- 3 Postos de carnicería: números 16 – 22 - 23.
- 6 Postos de peixería no edificio principal: números 2-7-9-17-18-19.
- 4 Postos de peixería no edificio anexo: números 41-45-55-58.

O espazo obxecto da concesión poderá ser examinado polos licitadores previa petición ao conserxe do Mercado Municipal de Abastos.

1.2.- O Mercado de Abastos de Cangas é un ben de dominio público afecto ao servizo público de conformidade co disposto no artigo 4 do Real Decreto 1372/1986, do 13 de xuño, polo que se aproba o Regulamento de Bens das Entidades Locais. O uso e explotación dos distintos postos de peixería, carnicería ou froitería existentes no interior do Mercado Municipal ten a natureza xurídica de uso privativo dun ben de dominio público suxeito a concesión administrativa conforme establece o artigo 78.1.a)-RD 1372/1986, e o artigo 85.3 da Lei 33/2003, do 3 de novembro de Patrimonio das Administracións Públicas.

En relación ao seu outorgamento, segundo o artigo 78.2-RD 1372/1986, do 13 de xuño, “*as concesións outorgaranse previa licitación, con arranxo aos artigos seguintes e á normativa reguladora da contratación das Corporacións Locais*”.

1.3.- O exercicio dos dereitos concesionais non implica en ningún caso, o outorgamento por parte deste Concello cedente, de dereitos ou facultades dominicais ao adxudicatario; en todo caso os postos do mercado seguirán sendo de titularidade do Concello de Cangas.



Concello de Cangas

CLÁUSULA 2ª.- RÉXIME XURÍDICO

O artigo 9.1 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público (LCSP), exclúe do seu ámbito de aplicación as autorizacións e concesións sobre bens de dominio público, que se rexerán pola súa lexislación específica salvo nos casos en que expresamente se declaren de aplicación as prescricións desa Lei. Sen embargo, segundo o artigo 78.2-RD 1372/1986, do 13 de xuño, polo que se aproba o regulamento de bens das entidades locais, “as concesións outorgaranse previa licitación, con arranxo aos artigos seguintes e á normativa reguladora da contratación das Corporacións Locais”.

Polo tanto, co fin de garantir os principios de liberdade de acceso ás licitacións, e publicidade e transparencia nos procedementos de licitacións, este procedemento rexerase na súa preparación e adxudicación pola LCSP e as súas disposicións de desenvolvemento, aplicándose supletoriamente as restantes normas de dereito administrativo. En canto á execución, efectos e extinción da concesión rexerase pola súa propia normativa de aplicación.

No non previsto neste prego, a concesión rexerase polas seguintes normas:

- Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local.
- Real Decreto Lexislativo 781/1986, do 18 de abril, Texto Refundido das Disposicións Legais vixentes en materia de réxime local.
- Lei 33/2003, do 3 de novembro, de Patrimonio das Administracións Públicas
- Real Decreto 1372/1986, do 13 de xuño, polo que se aproba o Regulamento de Bens das Corporacións Locais.
- Regulamento do Mercado Municipal de Abastos do Concello de Cangas aprobado polo Pleno do Concello en sesión de data 29.07.2005 (BOP n.º 156, do 16.08.2005).
- Ordenanza Fiscal reguladora da taxa por utilización das instalacións existentes no mercado municipal.
- Decreto de 17 de xuño polo que se aproba o Regulamento de Servizos das Corporacións Locais.
- Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público (LCSP)
- Real Decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas.
- Real Decreto 817/2009, do 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a LCSP.

O descoñecemento do contido da concesión en calquera dos seus termos, dos documentos anexos que forman parte da mesma, ou das instrucións, pregos ou normas de toda índole



Concello de Cangas

aprobadas pola Administración que poidan ser de aplicación na execución do pactado, non eximirá ao concesionario do seu cumprimento.

CLÁUSULA 3ª.- DURACIÓN DA CONCESIÓN

A concesión outógase polo prazo previsto para o resto de postos do Mercado fixado ata o 17.08.2035. Unha vez cumprido o prazo, o Concello, como titular dominical do solo e do espazo comercial, recuperará a titularidade do mesmo, sen que o concesionario teña dereito a ningunha contraprestación económica ou indemnización por obras, instalacións ou melloras levadas a cabo e incorporadas ao posto.

CLÁUSULA 4ª.- TIPO DE LICITACIÓN

Establécese como prezo mínimo de licitación para cada un dos postos os seguintes importes:

- 3 Postos de carnicería: (16, 22, 23): 11.627,83 € cada posto.
- 6 Postos de peixería no edificio principal: (2,7,9,17,18,19): 6.345,22 € cada posto.
- 4 Postos de peixería no edificio anexo: (41,45,55,58): 5.710,69 € cada posto.

O **tipo de licitación será mellorable á alza**, sendo rexeitadas aquelas proposicións que ofrezan un prezo inferior ao indicado.

CLÁUSULA 5ª.- CANON DA CONCESIÓN E TAXA POR UTILIZACIÓN DAS INSTALACIÓNS DO MERCADO

5.1.- O canon que cada un dos adxudicatarios haberá de satisfacer a este Concello pola concesión do posto adxudicado, será o que cada un deles fixe na súa proposición económica, igual ou superior ao tipo de licitación e será pagadoiro por unha soa vez nos quince días naturais posteriores á comunicación da resolución pola que se acorda a adxudicación dos postos.

5.2.- Con independencia do dito canon, os adxudicatarios virán obrigados, a partir da formalización da concesión e durante todo o período de duración da mesma, ao pago da taxa por utilización das instalación do mercado municipal establecida na correspondente Ordenanza Fiscal municipal. Sen prexuízo das futuras actualizacións ou revisións que se practiquen na



Concello de Cangas

ordenanza fiscal correspondente, as contías establecidas na ordenanza vixente (BOP n.º 248, do 30.12.2013), son as seguintes:

- Carnicerías, chacinerías e ultramarinos:..... 71,23 €/mes
- Venda de peixe:58,88 €/mes

CLÁUSULA 6ª.- DESTINO DOS POSTOS

De acordo co disposto nos artigos 26 e 17 do Regulamento do Mercado Municipal de Abastos de Cangas, o concesionario de cada posto deberá dedicalo aos produtos que correspondan á denominación do posto e que figure na correspondente concesión sen que poida variarse sen autorización previa do Concello.

Segundo a súa denominación, en cada un dos postos poderán expendirse os produtos seguintes: carnicería, chacinaría, pesca salgada, pollería e ovos, touciñería, comestibles envasados, lácteos e panadería. Os postos de peixería deberán destinarse a peixe fresco, pesca salgada e mariscos.

A anterior relación ten carácter enunciativo e non limitativo. No caso de que se pretenda a venda dalgún produto non numerado, resolverá o Concello, previa audiencia da asociación de vendedores se existise, e senón, dos vendedores afectados. Non se permite a comercialización de produtos alimentarios de calquera orixe dos que non se acredite a súa procedencia de establecemento autorizado.

CLÁUSULA 7ª.- ÓRGANO COMPETENTE

Segundo o disposto no apartado 1 da Disposición Adicional 2ª-LCSP, *corresponde aos Alcaldes e aos Presidentes das Corporacións Locais a adxudicación de concesións sobre os bens das mesmas*. O Alcalde do Concello de Cangas delegou esta competencia na Xunta de Goberno Local mediante Decreto de Alcaldía de data 2.07.2015.

Polo tanto a Xunta de Goberno Local ten a facultade para adxudicar a concesión e, en consecuencia, ostenta as prerrogativas de interpretar, resolver as dúbidas que ofrezca o seu cumprimento, modificala por razóns de interese público, acordar a súa resolución e determinar os efectos desta con suxeición á normativa aplicable.

CLÁUSULA 8ª.- CAPACIDADE PARA CONTRATAR



Concello de Cangas

Poderán concorrer a esta licitación por si ou por medio de representantes autorizados, as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar e que non se atopen incursas nunha prohibición de contratar (art. 71-LCSP).

CLÁUSULA 9ª.- GARANTÍAS

A Xunta de Goberno local requirirá ao licitador que presentase a oferta económica máis alta para que no prazo de 10 días hábiles, a contar dende o seguinte a aquel no que tivese recibido o requirimento, constituía garantía polo importe equivalente ao 5% do importe de adxudicación de acordo co ARTIGO 107 - LCSP. De non cumprirse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado , entenderase que o licitadora retira a súa oferta.

A citada garantía poderá constituírse en efectivo ou en valores de débeda pública, mediante aval ou mediante contrato de seguro de caución, de acordo co disposto no artigo 108 - LCSP e nos artigos 55, 56, 57 E 58 DO RXLCAP .

En canto ao réxime de constitución, reposición reaxuste de garantías, responsabilidades á que están afectase preferencia na execución das mesmas estarase ao dispostos nos artigos 109, 110 e 113 da LCSP.

CLÁUSULA 10ª.- CONSULTA DO EXPEDIENTE E PERFIL DO CONTRATANTE

10.1.-Co fin de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á súa actividade contractual, e sen prexuízo da utilización doutros medios de publicidade, este Concello conta co Perfil de Contratante integrado na Plataforma de Contratación do Sector Público do Estado(www.contrataciondeestado.es) á que tamén se pode acceder desde a web municipal www.cangas.gal .Os pregos da contratación atoparanse a disposición dos licitadores no perfil de contratante a partir da data de publicación do anuncio de licitación no BOP.

10.2.-O prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP) e o prego de prescricións técnicas (PPT), xunto cos demais documentos que integran o expediente, estarán a disposición dos licitadores na Secretaría Xeral do Concello de Cangas (oficina Apoio Xurídico), de luns a venres en horario de 9:30 a 13:30 horas ata o día en que finalice o prazo de presentación de proposicións.



Concello de Cangas

10.3.- En aras dunha maior claridade e transparencia no proceso de licitación e para garantir que todos os licitadores dispoñan da mesma información, os operadores económicos (OE) poderán expor calquera dúbida ou pregunta relacionada co expediente, **e serán dirixidas e resoltas a través do perfil de contratante seguindo as seguintes instrucións:**

1º.- Acceder á Plataforma de Contratación do Estado, buscar a licitación e pinchar nela para ver o seu detalle.

2º.- Pulsar na pestana denominada “SOLICITAR INFORMACIÓN”

3º.- Pulsar no botón “NUEVA PREGUNTA” no que se habilitará un formulario cunha caixa de texto “Pregunta” onde deberá inserir a súa pregunta ou dúbida.

4º.- Pulsar “ENVIAR”.

CLÁUSULA 11ª.- PROCEDIMIENTO DE ADXUDICACIÓN

A adxudicación desta concesión tramitarase mediante procedemento aberto cun único criterio de adxudicación que será o prezo ou canon máis alto ofertado de conformidade co disposto no artigo 146 da LCSP.

CLÁUSULA 12ª.- PRESENTACIÓN DE OFERTAS

12.1. PRAZO : O prazo para que os licitadores presenten ás súas ofertas será de 30 días naturais contados desde o seguinte ao da publicación do anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra.

12.2. LUGAR: As proposicións dos licitadores presentaranse no Rexistro Xeral do Concello sito na Avda. Castelao nº 2 de Cangas, en horario de luns a venres de 9:30 a 14:00, agás do 1 de xuño ó 30 de setembro que o horario de Rexistro é de 9:30 a 13:30 horas.

As proposicións presentaranse unicamente no lugar indicado no parágrafo anterior, sen que sexa válida a presentación noutros rexistros ou dependencias municipais ou de outras Administracións Públicas, quedando así excluída a presentación mediante rexistros electrónicos por considerala inadecuada para este procedemento (ART. 80.2-RXLCAP).

Tamén poderán remitirse por correo; neste caso, de conforme co sinalado no artigo 84-RXLCAP, o interesado deberá acreditar, co resgardo correspondente, a data de imposición do



Concello de Cangas

envío na oficina de correos e anunciar ao órgano de contratación o mesmo día no que se presente, mediante fax ao número 986.304.850 a remisión da súa proposta. Sen a concorrencia de ámbolos dous requisitos non será admitida a solicitude. Non obstante, transcorridos dez días naturais desde a indicada data, sen terse recibido a documentación , esta non será admitida en ningún caso (ART. 80.4-RXLCAP).

12.3. FORMA DE PRESENTACIÓN: Os/as interesados/as na licitación deberán presentar **DOUS sobres pechados**, nos que se escribirá de forma lexible e visible, no exterior dos mesmos, os seguintes datos:

En cada un dos sobres , segundo corresponda:

- **Sobre A: "Documentación Administrativa "**
- **Sobre B: "Oferta Económica"**

«OFERTA PARA PARTICIPAR NA LICITACIÓN DA CONCESIÓN DEMANIAL DE USO PRIVATIVO DOS POSTOS VACANTES DO MERCADO MUNICIPAL DE ABASTOS DO CONCELLO DE CANGAS».

- Nome e apelidos do licitador, ou no seu caso, denominación social e nome e apelidos do representante que presenta a oferta.
- DNI ou NIF
- Enderezo, teléfono, fax e correo electrónico aos efectos de notificacións.
- Os licitadores que se atopen inscritos no Rexistro Xeral de Contratistas da Xunta de Galicia ou no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado, deberán facer constar o número de inscrición.

12.4. DOCUMENTACIÓN:

SOBRE «A»: DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA: este sobre deberá incluír:

- **Declaración responsable subscrita pola persoa que firme a proposición, de acordo co modelo que consta como Anexo I deste prego.** Este modelo pode descargarse en formato .pdf editable na web do Concello de Cangas www.cangas.gal
- Copia do DNI, Pasaporte, autorización de residencia e traballo no seu caso (ou calquera outro documento equivalente para estranxeiros), da persoa que asine a oferta.



Concello de Cangas

- Xustificante do pago da taxa por "proposicións para tomar parte en subastas, concursos, etc" regulada na Ordenanza Fiscal nº 16 aprobada polo Pleno da Corporación en sesión celebrada o día 27.12 .2013 e publicada no BOP nº 248 do día 30.12.2013. A cota tributaria ascende á cantidade de 7,28€ de acordo co cadro de tarifas recollido no artigo 6 (apartado 5.1) da citada ordenanza. Os licitadores poderán solicitar a folla de liquidación desta taxa presencialmente na Tesourería municipal ou mediante correo electrónico dirixido ó enderezo tesoureria@cangas.gal

SOBRE «B»: PROPOSICIÓN ECONÓMICA: neste sobre incluírase:

- A oferta económica, que deberá presentarse conforme ao modelo que consta no Anexo II deste prego.
- A documentación relativa aos criterios para resolver eventuais empates recollidos na cláusula 16ª deste prego.

CLÁUSULA 13ª.- CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN

Valorarase a suba do tipo de licitación. Corresponderá a máxima puntuación (100 puntos) ao licitador que ofrezca o canon máis alto distribuíndose a puntuación proporcionalmente ás restantes de forma proporcional mediante unha regra de tres simple directa. Outorgarase 0 puntos ás proposicións que non oferten suba ó tipo base de licitación.

CLÁUSULA 14ª.- MESA DE CONTRATACIÓN

A Mesa de Contratación será o órgano administrativo que calificará os documentos achegados e procederá en acto público, á apertura de proposicións elevando a acta con proposta de adxudicación ao órgano de contratación que teña que efectuar a adxudicación do contrato.

A Xunta de Goberno Local, en sesión celebrada o día 8.02.2016 de acordo co disposto no artigo 21-RD 817/2009, acordou constituír unha mesa de contratación permanente cuxa composición consta publicada no BOP nº 38 do día 25 de febreiro do 2016, así como no perfil de contratante do órgano de contratación na Plataforma de Contratación do Estado. Foi modificada mediante acordo da XGL o día 11.05.2017 (publicado no BOPPO nº 90, do 11.05.2017) e posteriormente mediante acordo da XGL de 9 de xullo de 2018 (publicado no BOPPO nº156 de 14 de agosto



Concello de Cangas

de 2018).

CLÁUSULA 15ª.- CUALIFICACIÓN DA DOCUMENTACIÓN XERAL E APERTURA DE OFERTAS

A cualificación da documentación achegada no **Sobre A** efectuarase pola Mesa de Contratación en acto non público de acordo coas seguintes formalidades:

O/A presidente/a ordenará a apertura do sobre e a secretaria certificará a relación de documentos que se inclúen no mesmo. Se a Mesa observase defectos ou omisións emendables comunicarao aos interesados por correo electrónico ou fax, sen prexuízo de que estas circunstancias se fagan públicas a través de anuncios no perfil do contratante, concedéndolle un prazo non superior a 3 días hábiles ós licitadores para que corrixan ou emenden os erros ante a propia mesa de contratación. O cómputo do citado prazo iniciárase no momento en que o licitador reciba a comunicación.

Unha vez cualificada a documentación e emendados, no seu caso, os defectos ou omisións de que adoeceía, a Mesa declarará expresamente os licitadores admitidos e os rexeitados con indicación das causas de rexeitamento, circunstancia que se notificará ós licitadores rexeitados ós efectos oportunos.

A **apertura do Sobre B "Oferta económica"**: Neste acto, que será público e ao cal poderán acudir os licitadores, avaliaranse as ofertas económicas mediante a aplicación da fórmula establecida na cláusula 13ª deste prego.

A Mesa clasificará, por orde decrecente, as proposicións presentadas. Para realizar a dita clasificación, atenderá ao criterio de adxudicación sinalado no prego. A clasificación realizada remitirase ao Órgano de contratación con proposta de adxudicación a favor do licitador que presentara a oferta economicamente máis vantaxosa acompañada das actas das súas reunións e da documentación xerada nas súas actuacións e, no seu caso, dos informes emitidos.

Dita proposta non crea dereito algún a favor do licitador proposto fronte ó Concello (ART. 157.6 LCSP). O órgano de contratación terá alternativamente a facultade de adxudicar a concesión á proposición economicamente máis vantaxosa mediante a aplicación dos criterios establecidos no presente Prego, ou declarar deserta a licitación motivando en todo



Concello de Cangas

caso a súa resolución cando ningunha oferta sexa admisible de acordo cos criterios que figuran neste PCAP.

CLÁUSULA 16^a.- CRITERIOS PARA RESOLVER EVENTUAIS EMPATES

No caso de que, aplicando os criterios de valoración, dúas ou máis empresas empaten na maior puntuación, este empate resolverase de acordo coa seguinte orde de preferencia:

- **En primeiro lugar**, será de aplicación o disposto no artigo 142.4 da Lei 51 de decembro, de Cooperativas de Galicia, segundo o cal *"as cooperativas terán dereito preferente nos casos de empate nos concursos e subastas en que participen , convocados po/as administracións públicas galegas e entes dependentes das mesmas, para a realización de obras, servizos e subministracións"*.

- **En segundo lugar**, a empresa que teña implantado un plan de igualdade ou obtido a Marca Galega de Excelencia en Igualdade, de acordo co disposto no artigo 67.4 do Decreto Lexislativo 2/2015 do 12 de febreiro polo que se aproba o Texto Refundido das Disposicións Legais da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de Igualdade, segundo o cal *"As empresas que implantasen un plan de igualdade terán preferencia na adxudicación dos contratos da Comunidade Autónoma de Galicia, sempre e cando as proposicións presentadas igualem nos seus termos as máis vantaxosas desde o punto de vista dos criterios obxectivos que sirvan de base para a adxudicación. Para eses efectos, os órganos de contratación advertirán desa preferencia nos pregos de cláusulas administrativas particulares, aínda que a ausencia de advertencia non privará do dereito á preferencia na adxudicación, sen prexuízo das responsabilidades en que se puidese incorrer. Se a empresa fixese uso desta preferencia, estará abrigada a manter os parámetros de igualdade durante o prazo fixado na adxudicación, que, de o contrato resultar de execución sucesiva, será igual á súa duración temporal", e no ARTIGO 75.c do mesmo texto legal, que literalmente dispón que "A obtención da Marca Galega de Excelencia en igualdade permitirá beneficiarse, sen prexuízo doutras axudas públicas establecidas regulamentariamente, dos seguintes dereitos e facultades no ano natural seguinte á súa obtención: e) A preferencia na adxudicación dos contratos da Comunidade Autónoma de Galicia, sempre e cando as proposicións presentadas igualem nos seus termos as máis vantaxosas desde o punto de vista dos criterios obxectivos que sirvan de base para a adxudicación"*.



Concello de Cangas

- **En terceiro lugar**, a empresa que acredite contar no seu cadro de persoal cunha porcentaxe superior ao 2% de traballadores con discapacidade. A porcentaxe de traballadores fixos discapacitados deberá manterse durante o tempo que dure a concesión, ou se é o caso, durante o prazo de garantía, se a execución non se realizase en tracto sucesivo. O incumprimento de tal condición será causa de extinción da concesión. Se varias empresas licitadoras das que houberan empatado en canto á proposición máis vantaxosa acreditan ter relación laboral con persoas con discapacidade nunha porcentaxe superior ao 2%, terá preferencia na adxudicación o licitador que dispoña da maior porcentaxe de traballadores fixos con discapacidade entre o seu persoal.
- **En cuarto lugar**, terán preferencia as proposicións presentadas polas empresas de inserción reguladas na Lei 44/2007, do 13 de decembro, para a Regulación do Réxime das Empresas De Inserción, que cumpran cos requisitos establecidos na dita normativa para ter esta consideración.
- **Por último**, en caso de que aplicando os criterios anteriores se manteña o empate, convocarase aos licitadores para realizar un sorteo ao azar.

CLÁUSULA 17ª.- REQUERIMENTO PREVIO Á ADXUDICACIÓN

Recibida a proposta de adxudicación realizada pola Mesa de Contratación, o órgano de contratación requirirá ao licitador coa oferta economicamente máis vantaxosa para que, dentro do prazo de 10 días hábiles, contados desde o seguinte a aquel en que tivera recibido o requirimento, presente a seguinte documentación:

17.1. DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DO CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS

PREVIOS: de conformidade co disposto no artigo 140-LCSP deberá presentar:

17.1. Documentación acreditativa da capacidade de obrar:

- **Empresario individual:** copia do DNI, Pasaporte, autorización de residencia e traballo no seu caso, ou calquera outro documento equivalente para estranxeiros.
- **Persoas xurídicas:**



Concello de Cangas

- Copia do NIF
- Escritura de constitución ou modificación no seu caso, inscrita no Rexistro Mercantil, cando este requisito fose esixible conforme á lexislación mercantil que lle sexa aplicable. De non ser esixible, achegárase escritura ou documento de constitución, de modificación, estatutos ou acto fundacional, no que conste as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos, no seu caso no correspondente Rexistro Oficial.

17.2. DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA A ADXUDICACIÓN:

De conformidade co disposto no artigo 140 LCSP deberá presentar:

- Xustificante de estar ao corrente no cumprimento das súas abrigas tributarias (estatais, autonómica e local) e coa Seguridade Social.
- Xustificante de ter constituída garantía definitiva por importe do 5% do importe de adxudicación por calquera dos medios a que se refire o artigo 108-LCSP.
- Xustificante do pagamento do importe do anuncio de licitación.

CLÁUSULA 18ª.- ADXUDICACIÓN E FORMALIZACIÓN DA CONCESIÓN

18.1. ADXUDICACIÓN:

Recibida a documentación requirida, a Xunta de Goberno Local deberá aprobar a concesión dentro dos 5 días hábiles seguintes á recepción da documentación (ART. 150.3-LCSP). A adxudicación acordárase en resolución motivada que deberá notificarse aos licitadores e simultaneamente publicárase no Perfil de Contratante. A notificación deberá conter en todo caso a información necesaria que permita ao licitador excluído ou candidato descartado interpoñer recurso suficientemente fundado contra o acordo de adxudicación . En particular expresará os seguintes extremos:

- En relación aos candidatos descartados, a exposición resumida das razóns polas que se desestimara a súa candidatura.
- Con respecto aos licitadores excluídos do procedemento de adxudicación, tamén en forma resumida, as razóns polas que non se admitiu a súa oferta.
- En todo caso o nome do adxudicatario, as características e vantaxes da proposición que foran determinantes para resultar seleccionada por diante das demais.



Concello de Cangas

A notificación farase por calquera medio que permita deixar constancia da súa recepción polo destinatario. En particular poderá efectuarse por correo electrónico ao enderezo que os licitadores tiveran indicado na súa proposición.

En ningún caso poderá declararse deserta unha licitación cando exista algunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que figuren neste prego.

18.2. FORMALIZACIÓN:

A concesión deberá formalizarse en documento administrativo que se axuste con exactitude ás condicións da licitación, constituíndo o dito documento título suficiente para acceder a calquera rexistro público. Non obstante, o adxudicatario poderá solicitar que a concesión se eleve a escritura pública, correndo do seu cargo os correspondentes gastos. En ningún caso poderanse incluír no documento en que se formalice a concesión, cláusulas que impliquen alteración dos termos da adxudicación.

A formalización da concesión deberá efectuarse dentro dos 15 días hábiles seguintes a aquel en que se reciba a notificación da adxudicación aos licitadores. Cando por causas imputables ao adxudicatario non se formalizase a concesión dentro do prazo indicado a Administración poderá acordar a resolución do mesmo, senda trámite preciso a audiencia do interesado e cando se formule oposición polo contratista, o informe do Consello Consultivo de Galicia. En tal suposto procederá a incautación da garantía e a indemnización dos danos e perdas ocasionados.

CLÁUSULA 19ª.- RENUNCIA

A presentación da oferta vincula ao licitador coa Administración de tal xeito que a renuncia á adxudicación da concesión, realizada en calquera fase de tramitación do expediente faculta ao órgano de contratación a que proceda á incautación da garantía, sen prexuízo da esixencia de indemnización polos danos e prexuízos causados ao Concello.

Tendo en conta que neste procedemento os licitadores non están obrigados a constituír garantía provisional, a Corporación poderá esixir o dito importe mediante o procedemento de apremio, así como para a indemnización de danos e prexuízos.

Non obstante, no caso de que a Administración non acordara a adxudicación no prazo de dous meses a contar dende a apertura de proposicións, os licitadores terán dereito a retirar a súa proposición de conformidade co artigo 158.4-LCSP.



Concello de Cangas

CLÁUSULA 20ª.- EXECUCIÓN

O adxudicatario está obrigado a organizar e prestar o servizo con estrita suxeición ás características establecidas no documento formalizador da concesión e ao disposto no Regulamento do Mercado Municipal de Abastos. O Concello conservará os poderes de policía necesarios para asegurar a boa marcha dos servizos, e así mesmo correspóndelle a potestade de dirección e control do servizo que se preste nas instalacións obxecto da concesión. Esta potestade comporta a posible modificación e a inclusión implícita da cláusula de actualización do servizo, de acordo cos estándares económicos e sociais de cada momento .

CLÁUSULA 21ª.- RISCO E VENTURA DA CONCESIÓN. RESPONSABILIDADE DO ADXUDICATARIO

A concesión outórgase a risco e ventura do adxudicatario, e este non terá dereito a indemnizacións por causas de perdas, avarías, danos ou prexuízos ocasionados nas súas pertenzas. Tampouco poderá esixir do Concello por ningunha circunstancia, que este asuma total nin parcialmente o eventual déficit nos resultados da actividade.

O concesionario responde dos danos e prexuízos que cause a terceiros, como consecuencia dos produtos que expida así como polos ocasionados ao ben obxecto da concesión. Formalizada a concesión, o adxudicatario virá obrigado a subscribir unha póliza de seguro que cubra os riscos anteriores, no prazo de un mes. O seguro deberá estar vixente durante o tempo da concesión. De non subscribir este seguro ou de non telo vixente dará lugar á extinción da concesión.

CLÁUSULA 22ª.- SUBCONTRATAÇÃO E TRANSMISIÓN DA CONCESIÓN

22.1.- SUBCONTRATAÇÃO:

Dada a súa natureza e condicións, o exercicio da concesión realizarase de xeito total e directo polo seu titular prohibíndose de forma expresa calquera forma de subcontratación. Non obstante permítese a actuación de colaboradores do titular de acordo co disposto no artigo 36 do Regulamento do Mercado Municipal de Abastos e a demais lexislación vixente na materia.



Concello de Cangas

22.2.- TRANSMISIÓN DA CONCESIÓN:

Dado o carácter dos bens sobre os que se exerce a actividade, en canto son destinados a un servizo público e de titularidade demanial, co fin de evitar calquera especulación sobre estes, a transmisión da concesión dos postos limitarase aos supostos recollidos no artigo 31 do Regulamento do Mercado Municipal de Abastos e na forma alí establecida.

CLÁUSULA 23ª.- DEREITOS E OBRIGAS DOS CONCESIONARIOS

Estarase ao disposto nos artigos 35, 36, 37 e 38 do Regulamento do Mercado Municipal de Abastos.

CLÁUSULA 24ª.- RÉXIME DE INFRACCIÓNS E SANCIÓN

Sen prexuízo das infraccións que recollan as normas sectoriais en materia hixiénico-sanitaria e do comercio minorista de alimentación, os titulares dos postos serán responsables por si mesmos e polos seus colaboradores das faltas que cometan, e cuxo réxime sancionador atópase recollido nos artigos 57, 58, 59 e 60 do Regulamento do Mercado Municipal de Abastos.

CLÁUSULA 25ª.- RESCATE DA CONCESIÓN

O Concello resérvase o dereito de deixar sen efecto a concesión antes do vencemento se así o xustifican circunstancias sobrevidas de intereses público, mediante indemnización ao concesionario polos danos que se lle causara, ou sen ela, cando non procedera.

CLÁUSULA 26ª.- EXTINCIÓN DA CONCESIÓN

Son causas de extinción da concesión as seguintes:

- Incurrir durante o tempo da concesión nalgunha das prohibicións para contratar coa Administración Pública recollidas na LCSP.
- Falecemento ou declaración de ausencia do titular do posto, sen prexuízo da posible transmisión regulada no artigo 31 do Regulamento do Mercado.



Concello de Cangas

- Imposibilidade de exercicio directo ou persoal da concesión, sen que se opte pola contratación de persoal dependente, sen prexuízo da transmisión regulada no artigo 31 do Regulamento do Mercado.
- Cesión ou traspaso non autorizado do local, presumíndose que se da este suposto sempre que se atope á fronte de aquel, persoa distinta ó titular ou persoa autorizada polo Concello.
- Disolución da sociedade titular.
- Perda das condicións que foron esixidas para optar a adxudicación.
- Non ocuparse ou permanecer pechado o posto durante máis de 90 días, nun mesmo período anual, salvo que exista autorización municipal para elo ou concorra causa xustificada.
- Ter sido sancionado mediante resolución firme por infracción moi grave de disciplina no mercado.
- Grave incumprimento das obrigas sanitarias ou das ordes recibidas en materia de limpeza e hixiene dos postos.
- Falta de pagamento durante 3 mensualidades consecutivas ou 6 alternas das taxas que se xirasen no prazo dun ano.
- Falta de pagamento de 3 mensualidades consecutivas ou 6 alternas no prazo dun ano, do canon establecido, no caso de que lle fora autorizado o pago fraccionado do mesmo.
- Vencemento do prazo da concesión.
- Mutuo acordo das partes.
- Perda física do ben sobre o que se outorga a concesión.
- Desafectación do mesmo.
- Non contratar o seguro de responsabilidade civil esixido na cláusula 23ª deste prego.

CLÁUSULA 27ª.- REVERSIÓN DO SERVIZO

Os postos obxecto desta concesión revertirá ao Concello cando finalice a mesma, debendo o concesionario entregar a instalación con arranxo ao disposto no presente prego e demais normativa de aplicación, no estado de conservación e funcionamento axeitados.

Dentro dos 3 meses anteriores ao vencemento da concesión, realizarase unha inspección dos bens municipais polos servizos técnicos deste Concello, e se fora necesario realizar calquera



Concello de Cangas

tipo de obra ou reparación na instalación, para recuperar o estado de conservación axeitado ao momento da reversión, concederáse ao concesionario un prazo de 15 días para realización de tales actuacións. No caso de incumprimento executarase polo Concello con cargo á garantía, reclamándolle ao concesionario o exceso si o houbera, pola vía pertinente.

CLÁUSULA 28ª.- DEVOLUCIÓN E CANCELACIÓN DA GARANTÍA

Finalizado o período da concesión, si non resultasen responsabilidades que houberan de exercitarse sobre a garantía, ditarase acordo de devolución daquela ou cancelación do aval.

CLÁUSULA 29ª.- XURISDICIÓN COMPETENTE

As cuestións litixiosas xurdidas sobre a interpretación, modificación, resolución e efectos da concesión serán resoltas polo órgano de contratación competente, cuxos acordos poñen fin á vía administrativa e contra os mesmos poderase interpoñer potestativamente recurso de reposición no prazo de un mes ante o mesmo órgano ou recurso contencioso administrativo no prazo de dous meses, contados desde o seguinte ao da súa notificación ou publicación.



Concello de Cangas

ANEXO I.- MODELO DECLARACIÓN RESPONSABLE



Concello de Cangas

DECLARACIÓN RESPONSABLE

1. DATOS DA DECLARACIÓN

Número de expediente:	Denominación do expediente:
-----------------------	-----------------------------

2. DATOS DO DECLARANTE

Nome completo:		MP:
Enderezo (para efectos de notificación):		C.P.:
Localidade:	Estrada:	
Tel.º:	Tel.º:	Fax:
E-mail do responsable que representa:		CIF:
Correo:		

3. DECLARO RESPONSABLEMENTE QUE

- A entidade que presta o servizo contribúe, segundo se abreixa no B.O. polo seu servizo, a súa entidade beneficiaria para que se abraixe a súa empresa dentro do sistema de licitacións que se establece no B.O.
- A entidade que presta o servizo contribúe a súa empresa a súa entidade beneficiaria para que se abraixe a súa empresa dentro do sistema de licitacións que se establece no B.O.
- A entidade que presta o servizo contribúe a súa empresa a súa entidade beneficiaria para que se abraixe a súa empresa dentro do sistema de licitacións que se establece no B.O.
- A entidade que presta o servizo contribúe a súa empresa a súa entidade beneficiaria para que se abraixe a súa empresa dentro do sistema de licitacións que se establece no B.O.
- A entidade que presta o servizo contribúe a súa empresa a súa entidade beneficiaria para que se abraixe a súa empresa dentro do sistema de licitacións que se establece no B.O.
- A entidade que presta o servizo contribúe a súa empresa a súa entidade beneficiaria para que se abraixe a súa empresa dentro do sistema de licitacións que se establece no B.O.
- A entidade que presta o servizo contribúe a súa empresa a súa entidade beneficiaria para que se abraixe a súa empresa dentro do sistema de licitacións que se establece no B.O.

- Declaro que a entidade beneficiaria non é unha entidade beneficiaria do sistema de licitacións que se establece no B.O.
- Declaro que a entidade beneficiaria non é unha entidade beneficiaria do sistema de licitacións que se establece no B.O.

- A entidade que presta o servizo contribúe a súa empresa a súa entidade beneficiaria para que se abraixe a súa empresa dentro do sistema de licitacións que se establece no B.O.
- A entidade que presta o servizo contribúe a súa empresa a súa entidade beneficiaria para que se abraixe a súa empresa dentro do sistema de licitacións que se establece no B.O.
- A entidade que presta o servizo contribúe a súa empresa a súa entidade beneficiaria para que se abraixe a súa empresa dentro do sistema de licitacións que se establece no B.O.
- A entidade que presta o servizo contribúe a súa empresa a súa entidade beneficiaria para que se abraixe a súa empresa dentro do sistema de licitacións que se establece no B.O.

de: _____

de: _____

- A entidade que presta o servizo contribúe a súa empresa a súa entidade beneficiaria para que se abraixe a súa empresa dentro do sistema de licitacións que se establece no B.O.
- A entidade que presta o servizo contribúe a súa empresa a súa entidade beneficiaria para que se abraixe a súa empresa dentro do sistema de licitacións que se establece no B.O.
- A entidade que presta o servizo contribúe a súa empresa a súa entidade beneficiaria para que se abraixe a súa empresa dentro do sistema de licitacións que se establece no B.O.
- A entidade que presta o servizo contribúe a súa empresa a súa entidade beneficiaria para que se abraixe a súa empresa dentro do sistema de licitacións que se establece no B.O.
- A entidade que presta o servizo contribúe a súa empresa a súa entidade beneficiaria para que se abraixe a súa empresa dentro do sistema de licitacións que se establece no B.O.
- A entidade que presta o servizo contribúe a súa empresa a súa entidade beneficiaria para que se abraixe a súa empresa dentro do sistema de licitacións que se establece no B.O.

- A entidade que presta o servizo contribúe a súa empresa a súa entidade beneficiaria para que se abraixe a súa empresa dentro do sistema de licitacións que se establece no B.O.
- A entidade que presta o servizo contribúe a súa empresa a súa entidade beneficiaria para que se abraixe a súa empresa dentro do sistema de licitacións que se establece no B.O.

Assinatura: _____

Assinatura: _____

de: _____ de: _____



**ANEXO II.-
MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA PARA OS POSTOS DE PEIXERÍA**

D./ª , co DNI nº:.....; actuando en nome propio / en representación da entidade..... con CIF nº..... con enderezo a efectos de notificacións en

EXPÓN

Que tendo coñecemento do procedemento tramitado polo Concello de Cangas para a CONCESIÓN DEMANIAL DE USO PRIVATIVO DE POSTOS VACANTES NO MERCADO MUNICIPAL DE ABASTOS, fai constar expresamente que:

1. Acepta tomar parte na indicada licitación de acordo coas condicións previstas polo Concello de Cangas.
2. Coñece e acepta de forma plena e sen condición algunha o prego de cláusulas administrativas particulares que rexen a contratación xunto co prego de prescrición técnicas, aceptando integramente os termos, cláusulas e obrigas contidos nos documentos indicados, sen excepción.
3. Realiza a seguinte oferta económica para a adxudicación de (indicar a cantos postos opta) posto/s de peixaría, **co seguinte orde de preferencia:**

	Peixarías	CANON OFERTADO
1º	Posto n.º	
2º	Posto n.º	
3º	Posto n.º	
4º	Posto n.º	

4. Comprometese e obrigase expresamente a presentar no Rexistro Xeral do Concello e dentro do prazo establecido neste prego, a documentación requirida para a formalización da concesión.

(Lugar, data e sinatura do representante legal e selo da empresa)



Concello de Cangas

ANEXO III.-

MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA PARA OS POSTOS DE CARNICERÍA

D....., co D.N.I. n°:.....; actuando en nome propio / en representación da entidade..... con CIF N.º..... con enderezo a efectos de notificacións en

EXPÓN

Que tendo coñecemento do procedemento tramitado polo Concello de Cangas para a **CONCESIÓN DEMANIAL DE USO PRIVATIVO DE POSTOS VACANTES NO MERCADO MUNICIPAL DE ABASTOS**, fai constar expresamente que:

1. Acepta tomar parte na indicada licitación de acordo coas condicións previstas polo Concello de Cangas.
2. Coñece e acepta de forma plena e sen condición algunha o prego de cláusulas administrativas particulares que rexen a contratación xunto co prego de prescrición técnicas, aceptando integramente os termos, cláusulas e obrigas contidos nos documentos indicados, sen excepción.
3. Realiza a seguinte oferta económica para a adxudicación de(indicar a cantos postos opta) posto/s de carnicería, co seguinte orde de preferencia:

	Carnicerías	CANON OFERTADO
1º	Posto n.º	
2º	Posto n.º	
3º	Posto n.º	

4. Comprometese e obrigase expresamente a presentar no Rexistro Xeral do Concello e dentro do prazo establecido neste prego, a documentación requirida para a formalización do contrato.

(Lugar, data e sinatura do representante legal e selo da empresa)