



Concello de Cangas

Expediente núm.: 5093/2018

Procedemento: Selección de persoal e provisión de postos

Asunto: Publicación das bases da convocatoria

PUBLICACIÓN: Publicado no BOP de Pontevedra de data 27/11/2019 o anuncio da convocatoria do proceso de selección dirixido á contratación de auxiliar de clínica na Unidade Asistencial de Drogodependencias do Concello de Cangas con previsión de lista de agarda procédese a súa publicación de acordo co disposto nas mesmas. advertindo que o período de presentación de instancias irá do 28/11/2019 e ata o 12/12 2019 ambos incluídos:

<<BASES PARA A SELECCIÓN E POSTERIOR CONTRATACIÓN LABORAL TEMPORAL DE 1 AUXILIAR DE CLÍNICA PARA A UNIDADE ASISTENCIAL DE DROGODEPENDENCIAS DO CONCELLO DE CANGAS E CONSTITUCIÓN DE LISTA DE AGARDA

PRIMEIRA. OBXECTO E RÉXIME DE CONTRATACIÓN.

O obxecto da presente convocatoria é a provisión polo sistema de oposición libre coas características que se indican nas presentes bases de unha praza de auxiliar de clínica na Unidade Asistencial de Drogodependencias do Concello de Cangas clasificada como Grupo IV nivel 16 por mor da baixa por IT da traballadora con dereito a reserva do posto de traballo que a está a ocupar actualmente mediante unha contratación laboral temporal polo período de duración da baixa e no mesmo réxime da praza que se substitúe.

Cos/coas aspirantes que tendo superado o proceso selectivo, e pola nota final non acadasen praza, confeccionarase un listado para cubrir as baixas ou renuncias que se puideran producir entre o persoal que si resultase seleccionado, así como para cubrir as futuras necesidades de contratación que se poidan producir de persoal laboral temporal para prazas de auxiliar de clínica para a Unidade Asistencial de Drogodependencias do Concello de Cangas durante os dous anos seguintes a contar dende a data de aprobación da resolución que poña fin ao proceso selectivo, prazo que poderá ser prorrogado ata a confección dun novo listado.

Para o suposto de que se produza a reincorporación da traballadora a substituír antes do remate do proceso selectivo non se dará a condición precisa para a contratación da persoa seleccionada polo que esta persoa, encabezando a lista de agarda que se aprobe, será obxecto do primeiro chamamento que se produza durante o período de vixencia da lista.

Ás persoas seleccionadas seralles da aplicación o Acordo regulador das condicións de traballo do persoal ó servizo do Concello de Cangas.

SEGUNDA.- PUBLICIDADE DA CONVOCATORIA

As presentes bases estarán expostas ao público, no Taboleiro de Anuncios do Concello

Concello de Cangas

Avenida de Castelao, 2, Cangas. 36940 (Pontevedra). Tfno. 986300050. Fax: 986304850



Cod. Validación: 9RDQENLXLXQF9Q5LQP5P7XF6M | Corrección: <http://cangas.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 a 8



Concello de Cangas

(<http://cangas.sedelectronica.gal/board/>) e con carácter complementario na paxina web do concello (<http://cangas.gal/>) durante o prazo sinalado para a presentación de instancias, publicando un anuncio da convocatoria no B.O.P. de Pontevedra. O Taboleiro de Anuncios Municipal será o medio para dar publicidade a tódalas notificacións dos actos que deriven do proceso selectivo iniciado coas presentes bases.

Durante o período de presentación de instancias poderán presentarse reclamacións fronte as bases. De presentarse reclamacións as bases no período indicado –que non suspenderán o prazo para a remisión de instancias para participar no proceso selectivo- a selección demorarase ata a resolución das mesmas. De ser aceptada ou aceptadas algunha das reclamacións ou suxestións formuladas, abrirase un novo período de presentación de instancias de conformidade coas bases modificadas. Contra a resolución que estime ou desestime as reclamacións ás bases, non caberá recurso ningún, sen prexuízo de poder recorrer tal circunstancia xunto coa resolución que poría fin ao procedemento.

TERCEIRA.- REQUISITOS DOS/AS ASPIRANTES

Para ser admitido/a á realización das probas selectivas os/as aspirantes deberán reunir os seguintes requisitos:

- a) Posuír a nacionalidade española ou atoparse comprendido no eido de aplicación do art. 57 do Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público.
- b) Ter cumpridos dezaseis anos de idade e non ter acadado a idade de xubilación forzosa.
- c) Posuír a capacidade funcional necesaria para o desempeño das tarefas que se van realizar.
- d) Estar en posesión ou en condicións de obter o título académico de Técnico/Técnica en Coidados Auxiliares de Enfermería (ciclo formativo de Grado Medio, rama Sanitaria) ou Formación Profesional de primeiro grao, na súa rama Sanitaria, ou equivalente. En todo caso a equivalencia deberá ser acreditada polo/pola aspirante. No suposto de titulacións obtidas no estranxeiro, deberase estar en posesión da correspondente convalidación ou da credencial que acredite, no seu caso, a homologación.
- f) Non ter sido apartado mediante expediente disciplinario do servizo ao Estado, ás Comunidades Autónomas ou as Entidades Locais, nin estar inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.
- g) Non atoparse incurso en ningunha causa de incapacidade.
- h) Ter satisfeito as taxas por dereitos de exame.

CUARTA – DEREITOS DE EXAME

Será requisito necesario para poder participar na proba selectiva o aboamento dos dereitos de exame dentro do período previsto para a presentación de instancias. Segundo o establecido na ordenanza fiscal municipal correspondente a cantidade a aboar son **8,52 €.** (**deberá facerse previa obtención da correspondente folla de liquidación na Tesourería do Concello**)

Concello de Cangas

Avenida de Castelao, 2, Cangas. 36940 (Pontevedra). Tfno. 986300050. Fax: 986304850



Cod. Validación: 9RDQENLXLXQR9Q5LQP5PTXF6M | Corrección: <http://cangas.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 2 a 8



Concello de Cangas

QUINTA.-SOLICITUDES E MODO DE PRESENTACIÓN DESTAS

Os que desexen tomar parte nas probas selectivas deberán facelo constar presentando a instancia dirixida á Alcaldía do Concello de Cangas, que deberá ser entregada no Rexistro de Xeral de Entrada do Concello de Cangas **no prazo de dez días hábiles a contar dende o día seguinte ao da publicación do anuncio da convocatoria** e en horario de atención ao público de 9:30h a 13:30h. Estas solicitudes **obrigatoriamente deberán presentarse no modelo oficial** coa referencia **AUXILIAR DE CLÍNICA** e incluíndo nome, apelidos, domicilio a efectos de notificación, enderezo electrónico e teléfono.

Este modelo inclúe a declaración polo que se fai constar expresamente o cumprimento dos requisitos establecidos na base terceira, sen prexuízo de que ao final do proceso selectivo se deba acreditar documentalmente ese cumprimento de acordo co disposto na base novena pola persoa seleccionada ou no momento de ser chamado/chamada en base ao listado de substitucións que se constituía. Non obstante deberá procederse a esta acreditación en calquera momento anterior se así o esixe o Negociado de Persoal do Concello ou o Tribunal de Selección.

Xunto coa **instancia no modelo oficial** presentarase o **resgardo acreditativo do pagamento das taxas, fotocopia simple do DNI e fotocopia da titulación requirida.**

A non presentación de calquera destes documentos será motivo de exclusión.

Aqueles aspirantes que desexasen quedar exentos da proba de galego presentarán ademais a documentación que segundo a base relativa a esta proba dá dereito a esta exención.

Os aspirantes quedan vinculados aos datos que fixeran constar na súa solicitude, se ben os erros de feito que poidan advertirse poderán subsanarse ou repararse en calquera momento, ben de oficio, ben a instancia de parte.

No suposto de que a instancia non se presente directamente no rexistro xeral do concello o/a aspirante deberá dirixir unha copia da instancia rexistrada na que figure a data de presentación no rexistro correspondente, ao enderezo electrónico xuridico@cangas.gal.

Os aspirantes con discapacidade deberán facelo constar na súa solicitude, indicando as adaptacións de tempo e medios precisos de acordo coa normativa de aplicación para garantir a igualdade de oportunidades co resto de participantes.

Ademais na solicitude deberase indicar se se opta pola realización do exercicio en castelán. Se non se sinala nada entenderase que a lingua elixida é a galega. Por motivos de operatividade, unha vez escollido un idioma non se permite a súa modificación.

SEXTA – ADMISIÓN DOS ASPIRANTES

Finalizado o prazo de presentación de instancias, a Presidencia da Corporación aprobará a **lista provisional de admitidos/as e excluídos/as**, especificando, no seu caso, os motivos da exclusión, o que será exposto no Taboleiro de Anuncios deste Concello. Os aspirantes excluídos disporán dun prazo de **10 días hábiles** contados a partir do seguinte ó da publicación para poder emendar, no seu caso o defecto que motivase a exclusión. No suposto de producirse

Concello de Cangas

Avenida de Castelao, 2, Cangas. 36940 (Pontevedra). Tfno. 986300050. Fax: 986304850



Cod. Validación: 9R0QENLXLXQR9Q5LQP5PTXF6M | Corrección: <http://cangas.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 3 a 8



Concello de Cangas

reclamación, dítase nova resolución estimándoa ou desestimándoa o que se fará público, igualmente no Taboleiro de Anuncios do Concello.

O feito de figurar incluído na relación de admitidos non prexulga que se lle recoñeza aos interesados a posesión dos requisitos esixidos no proceso selectivo convocado os cales deberán ser xustificadas documentalmente no suposto de que os aspirantes admitidos superen a proba selectiva.

SÉTIMA. TRIBUNAL CUALIFICADOR

O tribunal que xulgará as probas terá por obxecto garantir e supervisar o correcto desenvolvemento do proceso en tódalas súas fases. Estará composto por cinco membros. Non poderá constituírse sen a asistencia como mínimo de tres dos seus membros titulares ou suplentes.

Os membros titulares e suplentes terán igual ou maior titulación ca esixida aos aspirantes á praza convocada, e terán voz e voto.

Os/as membros do tribunal deberán absterse de intervir, comunicándolle á Alcaldía cando conorra neles algunha das circunstancias previstas no artigo 23 da Lei 40/2015 de 1 de outubro de Réxime xurídico do sector público.

Así mesmo, os aspirantes, poderán recusar os membros do Tribunal cando nos mesmos conorra algunha das circunstancias previstas para a abstención de conformidade co establecido no art. 23 e 24 da Lei 40/2015 de 1 de Outubro de Réxime xurídico do sector público.

A composición efectiva do tribunal, así como a data e hora de realización dos exercicios, faranse públicos no Taboleiro de Anuncios da Casa do Concello, integrando a resolución pola que se publique a lista provisional de admitidos e excluídos ao proceso selectivo, co fin de posibilitar a formulación de recusación contra os membros da comisión de selección.

O Tribunal poderá contar coa colaboración dos asesores externos que considere oportunos, que actuarán con voz e sen voto, limitándose a presta-la súa colaboración nas súas especialidades técnicas.

OITAVA.- SISTEMA DE SELECCIÓN, FORMA DE DESENVOLVEMENTO E SISTEMA DE CUALIFICACIÓN

O sistema de selección será a oposición libre mediante a realización das dúas probas seguintes:

1ª.- PROBA DE COÑECAMENTOS PRÁCTICOS

Concello de Cangas

Avenida de Castelao, 2, Cangas. 36940 (Pontevedra). Tfno. 986300050. Fax: 986304850



Cod. Validación: 9RDQENLXLXQR9Q5LQP5PTXF6M | Corrección: <http://cangas.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 4 a 8



Concello de Cangas

Consistirá na realización dun exame tipo test de 50 preguntas relacionadas co temario adxunto, a realizar no día, hora e lugar que se indique na resolución pola que se publique o listado provisional de admitidos e excluídos. Este exercicio terá unha duración máxima de 60 minutos, sendo a puntuación máxima 10 puntos e sendo necesaria unha puntuación mínima de 5 puntos para acadar a cualificación de APTO. Aqueles aspirantes que non acaden a cualificación esixida quedarán eliminados. O exame conterá catro preguntas adicionais como reserva para o caso de anulación dalgunha das preguntas do exame e que tamén servirán para resolver os posibles empates.

TEMARIO

TEMA 1.- O CONCEPTO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. DIFERENTES TIPOS DE ADMINISTRACIÓN: CENTRAL, AUTONÓMICA, LOCAL E INSTITUCIONAL.

TEMA 2.- A UNIDADE ASISTENCIAL DE DROGODEPENDENCIAS DE CANGAS. COMPETENCIAS DO CONCELLO EN MATERIA DE DROGODEPENDENCIAS.

TEMA 3.- FUNCIÓNS DOS AUXILIARES DE CLÍNICA NUN CENTRO DE DROGODEPENDENCIAS. ADMINISTRACIÓN E CONTROL DE MEDICAMENTOS.

TEMA 4.- PROTOCOLOS DE ABORDAXE DA PATOLOXÍA ORGÁNICA DO PLAN GALICIA SOBRE DROGAS: TUBERCULOSE. VIH-SIDA. HEPATITE. PROTOCOLO DE TRATAMENTO PARA XESTANTES DROGODEPENDENTES.

TEMA 5.- DEREITOS E DEBERES INDIVIDUAIS DOS EMPREGADOS PÚBLICOS NO TÍTULO VI DA LEI 2/2015, DO 29 DE ABRIL, DO EMPREGO PÚBLICO DE GALICIA. A SEGURIDADE E HIXIENE NO TRABALLO.

2ª.- PROBA DE COÑECEMENTO DA LINGUA GALEGA

Os aspirantes que teñan superado a proba práctica serán convocados no día, hora e lugar que sinala o Tribunal para a realización dunha proba de coñecemento da lingua galega.

Consistirá na tradución dun texto seleccionado polo tribunal de castelán a galego ou a inversa de non menos de dez liñas, a realizar nun tempo máximo de media hora. A valoración deste exercicio será de **apto ou non apto**. Terá carácter **eliminador** e será **obrigatoria** a súa realización para aquelas persoas aspirantes que non acreditan perante o tribunal de selección o título acreditativo de estar en posesión do Certificado en Lingua Galega – nivel 2 (CELGA 2) ou superior, ou a súa validación, ou a certificación do curso de Lingua Galega de Iniciación. (Achegarse copia compulsada)

NOVENA.- CUALIFICACIÓNS E PROPOSTA DE CONTRATACIÓN.

Rematado o proceso de selección o Tribunal determinará a cualificación final do proceso. No

Concello de Cangas

Avenida de Castelao, 2, Cangas. 36940 (Pontevedra). Tfno. 986300050. Fax: 986304850



Cod. Validación: 9R0QENLXLXQR9Q5LQP5PTXF6M | Corrección: <http://cangas.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 5 a 8



Concello de Cangas

suposto de empate na cualificación final de dous ou máis aspirantes, este resolverase en primeiro lugar tomando en consideración as preguntas reserva, de persistir este por sorteo entre os aspirantes empatados.

A continuación, o Tribunal fará público o resultado do proceso e elevará ao Órgano de contratación a correspondente proposta que incluíra o nome do/da aspirante proposto/a para ser contratado/a e o proposta de listado de substitucións que estará constituído por todos/as aqueles/as aspirantes que teñan superado a puntuación mínima aínda que non obtivesen praza por orde de puntuación.

O Concello de Cangas procederá á contratación temporal do/a candidato/a que obtivera a maior puntuación sempre e cando se dea a circunstancia, baixa do traballador, que motiva o presente proceso selectivo.

DECIMA.- LISTA DE AGARDA

O tribunal incluíra na súa proposta unha lista de agarda que será utilizado para cubrir as baixas ou renuncias que se produzan entre os aspirantes que obtiveron a contratación, así como para cubrir as novas necesidades de contratación do persoal laboral temporal do servizo durante os dous anos a contar dende a data na que se aprobe a resolución que poña fin ao proceso selectivo, ordenados exclusivamente polo resultado do proceso selectivo, entendendo que a persoa seleccionada formará parte dese listado encabezando o mesmo.

As contratacións que se efectúen en base a tal listado deberán facerse mediante a adopción dunha resolución de Alcaldía na que se fundamentará a necesidade de acudir a ela e que contará cos informes preceptivos previos.

A renuncia inxustificada ao contrato suporá a exclusión do listado. A renuncia por causa xustificada deberá acreditarse documentalmente e suporá que se pasará ao seguinte aspirante do listado sen exclusión daquel e sen modificar a súa orde. A imposibilidade de contactar co interesado suporá que se pasará ao seguinte aspirante do listado, se esta imposibilidade se repetise en dúas ocasións igualmente suporá a exclusión da lista.

O chamamento efectuarase seguindo a orde do listado aprobado de tal xeito que, cumpridos seis meses de contrato por este listado pasarase ao seguinte integrante da lista.

Este chamamento efectuarase dun xeito que deixe constancia do mesmo, se ben por motivos de urxencia poderá realizarse telefonicamente, facendo ata dúas tentativas, no teléfono que proporcionarán a tal efecto na súa instancia os aspirantes seleccionados, o teléfono citado poderá ser modificado posteriormente comunicándoo ao Negociado de Persoal. De resultar infrutuosas ambas chamadas pasarase a contactar coa seguinte persoa da lista, coas consecuencias establecidas no parágrafo anterior.

As persoas integrantes da lista deberán presentar a documentación requirida polo Negociado de Persoal para a súa contratación considerando renuncia inxustificada a non presentación da citada documentación no prazo que se lle indique.

UNDÉCIMA.- INTERPRETACIÓN DAS BASES.

Concello de Cangas

Avenida de Castelao, 2, Cangas. 36940 (Pontevedra). Tfno. 986300050. Fax: 986304850



Cod. Validación: 9RDQENLXLXQF9Q5LQP5PTXF6M | Corrección: <http://cangas.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 6 a 8



Concello de Cangas

As presentes bases vinculan á Administración Local convocante, ó Tribunal Cualificador e os/as aspirantes que participen no proceso.

O Tribunal cualificador queda facultado durante o desenvolvemento do proceso de selección para resolvelas dúbidas e incidencias á que dea lugar a súa aplicación, podendo adoptar resolucións, criterios e medidas respecto aqueles aspectos non regulados na presente convocatoria e para o bo desenvolvemento do proceso.

DUODÉCIMA. – NORMA FINAL

As presentes bases e cantos actos administrativos deriven das mesmas e das actualizacións do tribunal de selección, poderán ser impugnados nos casos e na forma establecidos pola Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das Administracións Públicas e polo disposto nas presentes bases.

Así mesmo a administración municipal poderá, no seu caso, proceder á revisión das resolucións dos tribunais conforme ó previsto na devandita Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das Administracións Públicas.

ANEXO I

INSTANCIA PARA PARTICIPAR NO PROCESO DE SELECCIÓN E POSTERIOR CONTRATACIÓN LABORAL TEMPORAL DE 1 AUXILIAR DE CLÍNICA PARA A UNIDADE ASISTENCIAL DE DROGODEPENDENCIAS DO CONCELLO DE CANGAS E CONSTITUCIÓN DE LISTA DE AGARDA

APELIDOS, NOME:

TELÉFONO:

DNI:

ENDEREZO:

ENDEREZO ELECTRÓNICO:

Solicita ser incluído na relación de aspirantes admitidos no proceso selectivo indicado na cabeceira.

Por medio do presente declara que non se atopa incurso/a en ningunha causa de incompatibilidade ou incapacidade que determine a lexislación vixente e que cumpre tódolos os requisitos esixidos na convocatoria (en particular os expostos na base terceira) e que non foi separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das administracións públicas, nin atoparse inhabilitado para o exercicio das funcións públicas.

Cangas, _____ de _____ de 2019

Concello de Cangas

Avenida de Castelao, 2, Cangas. 36940 (Pontevedra). Tfno. 986300050. Fax: 986304850



Cod. Validación: 9RDQENLXLXQR9Q5LQP5PTXF6M | Corrección: <http://cangas.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 7 a 8



Concello de Cangas

Asdo. : _____

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR XUNTO Á PRESENTE SOLICITUDE:

- A presente instancia, debidamente **cuberta e asinada**.
- Fotocopia do D.N.I.
- Fotocopia da titulación esixida.
- Xustificante acreditativo do pago das taxas.
- No seu caso, documentación acreditativa título exención exame galego

De precisar o primeiro exercicio da oposición en castelán (base quinta) risque o recadro

No caso de aspirantes con discapacidade acompañar acreditación da mesma e sinalar as adaptacións de tempo e medios precisos de acordo coa normativa de aplicación para garantir a igualdade de oportunidades co resto de participantes (base quinta):

_____ >>

O que se publica aos efectos oportunos

DOCUMENTO ASINADO DIXITALMENTE

Concello de Cangas

Avenida de Castelao, 2, Cangas. 36940 (Pontevedra). Tfno. 986300050. Fax: 986304850



Cod. Validación: 9RDQENLXLXQF9QQLQP5PTXF6M | Corrección: <http://cangas.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 8 a 8