Expediente núm.: 4253/2026

Asunto: Publicación bases

Procedemento: Selección de Persoal ao abeiro da subvención TR351G Suma Talento Rural Activo

LUIS ALBERTO GIL GARCIA (1 para 1)
SECRETARIO
Data de Sinatura: 10/06/2026
HASH: 0c1cc364113a4b213b606a742d0811bee

PUBLICACIÓN: Aprobadas por decreto da Alcaldía núm. 2026-**** de data 09/06/2026 a convocatoria e as bases do proceso de selección dunha persoa traballadora peón/peoa forestal, en base a resolución de data 222/05/2025 pola que se outorga ao Concello de Cangas a subvención para a contratación de 1 persoa traballadora para a realización do proxecto de obras ou servizos "*Servizo de prevención de incendios forestais, silvicultura e xestión da biomasa nas faixas secundarias do concello de Cangas*", solicitada ao abeiro da *Orde do 22 de xaneiro de 2026 pola que se establecen as bases que regulan as subvencións para o fomento do emprego no medio rural, programa Galicia Suma Talento: Rural Activo, e se procede á súa convocatoria para o ano 2026 (código de procedemento TR351G)*; DOG núm. 24 do 5 de febreiro de 2026, de acordo co disposto nas mesmas procédese á súa publicación:

<<BASES PARA A SELECCIÓN DUNHA PERSOA TRABALLADORA PARA A REALIZACIÓN DO PROXECTO DE OBRAS OU SERVIZOS "*SERVIZO DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS FORESTAIS, SILVICULTURA E XESTIÓN DA BIOMASA NAS FAIXAS SECUNDARIAS DO CONCELLO DE CANGAS*", SOLICITADA AO ABEIRO DA *ORDE DO 22 DE XANEIRO DE 2026 POLA QUE SE ESTABLECEN AS BASES QUE REGULAN AS SUBVENCIÓNS PARA O FOMENTO DO EMPREGO NO MEDIO RURAL, PROGRAMA GALICIA SUMA TALENTO: RURAL ACTIVO, E SE PROCEDE Á SÚA CONVOCATORIA PARA O ANO 2026 (CÓDIGO DE PROCEDEMENTO TR351G)*; DOG NÚM. 24 DO 5 DE FEBREIRO DE 2026.

PRIMEIRA.- OBXECTO, RÉXIME DE CONTRATACIÓN, SISTEMA DE SELECCIÓN E PUBLICIDADE DA CONVOCATORIA

O obxecto das presentes bases é a selección e posterior contratación dunha persoa traballadora peón/peoa forestal, en base a subvención para a contratación de 1 persoa traballadora para a realización do proxecto de obras ou servizos "*Servizo de prevención de incendios forestais, silvicultura e xestión da biomasa nas faixas secundarias do concello de Cangas*", solicitada ao abeiro da *Orde do 22 de xaneiro de 2026 pola que se establecen as bases que regulan as subvencións para o fomento do emprego no medio rural, programa Galicia Suma Talento: Rural Activo, e se procede á súa convocatoria para o ano 2026 (código de procedemento TR351G)*; DOG núm. 24 do 5 de febreiro de 2026.

A contratación, segundo o establecido no artigo 15 da citada Orde, será de carácter laboral e temporal, na modalidade de contrato de traballo vinculado a programas de políticas activas de emprego, cunha duración de contrato de 9 meses a contar desde a data da súa sinatura, cun salario bruto mensual de 1.883,36 euros, incluída a parte proporcional das pagas extras, segundo a valoración incorporada ao expediente de solicitude de subvención.

A persoa traballadora contratada estará adscrita ao "*Servizo de prevención de incendios forestais, silvicultura e xestión da biomasa nas faixas secundarias do concello de Cangas*", desenvolvendo as funcións propias dun peón/ peoa forestal, debendo usar a ferramenta e maquinaria propia desta ocupación segundo se lles indique e autorice por parte das persoas responsables dos respectivos servizos. En particular, deberán empregar rozadoiras (*desbrozadoras*) cando así se lle requira, sen prexuízo de que en calquera caso deba darse cumprimento ás esixencias da normativa vixente en materia de prevención de riscos laborais. Non poderán empregar motoserras.

Coas persoas aspirantes que tendo superado o presente proceso selectivo e pola nota final non acadasen praza, confeccionarase unha listaxe de agarda para cubrir as baixas ou renuncias que no

Cod. Validación: 9SJ4HMF3WAL7ZF9YC6ZRZT67R
Corrección: https://cangas.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 a 6

seu caso se puideran producir entre o persoal que si resultase seleccionado, realizándose os chamamentos segundo a orde na que queden situadas as persoas aspirantes de acordo coa súa puntuación total acadada.

O sistema de selección será o de oposición.

As presentes bases estarán expostas ao público no taboleiro de anuncios e na sede electrónica do Concello de Cangas (http://cangas.sedelectronica.gal/board/) ata o día hábil anterior á realización da proba de selección co fin de posibilitar a presentación de reclamacións ou suxestións as bases, así como na páxina web do Concello de Cangas (www.cangas.gal).

O taboleiro de anuncios da Casa do Concello e a sede electrónica do Concello serán igualmente os medios para dar publicidade a todas as notificacións dos actos que se deriven do proceso selectivo iniciado coas presentes bases.

SEGUNDA.- REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES

Para ser admitidas á realización das probas selectivas as persoas aspirantes deberán reunir os seguintes requisitos:

a) Ter nacionalidade española ou algunha outra que, consonte o disposto no artigo 52 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, permita o acceso ao emprego público.

b) Titulación requirida: non se require titulación académica para o posto a seleccionar.

c) Non ter sido despedida mediante expediente disciplinario de ningunha Administración pública ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin atoparse na situación de inhabilitación absoluta ou especial para o desempeño de empregos ou cargos público por resolución xudicial, cando se trate de acceder a mesma categoría á cal se pertencía. No caso de nacionais doutros estados, non estar inhabilitado ou en situación equivalente, nin ter sido sometido/sometida a sanción disciplinaria ou equivalente que impida no Estado de procedencia o acceso ao emprego público nos termos anteriores.

d) Ter feitos os dezaseis anos e non exceder, de ser o caso, a idade máxima de xubilación forzosa.

e) Posuír as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas que sexan necesarias para o desempeño das correspondentes funcións ou tarefas.

f) Ser persoas desempregadas, inscritas no Servizo Público de Emprego de Galicia como demandantes non ocupadas e que estean dispoñibles para o emprego, sendo remitidas por este servizo para participar neste proceso selectivo, segundo o establecido no artigo 14 da citada *Orde do 22 de xaneiro de 2026.*

g) Non ter sido contratadas no programa Aprol Rural (TR351G), por un período igual ou superior a nove meses con cargo ás axudas concedidas no ano 2025 pola Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, no ámbito de colaboración coas entidades locais, agás que o fosen en concellos rurais de menos de 10.000 habitantes (padrón municipal de habitantes 2025. IGE).

Todos os requisitos sinalados no apartado anterior deberán posuílos as persoas aspirantes tanto no momento da selección como no da formalización do preceptivo contrato laboral.

TERCEIRA.- SOLICITUDES E PRAZO DE ADMISIÓN

O Concello de Cangas solicitará as persoas traballadoras desempregadas acordes ao perfil a seleccionar segundo o establecido no artigo 14 da citada *Orde do 22 de xaneiro de 2026*, mediante presentación de oferta de emprego na Oficina de Emprego de Cangas, que realizará as sondaxes de

Cod. Validación: 9SJ4HMF3WAL7ZF9YC6ZRZT67R
Corrección: https://cangas.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 2 a 6

demandantes aos que se lles comunicará a existencia desta oferta de emprego para que poidan concorrer a ela, convocándoos así mesmo a unha reunión no Concello de Cangas na que se lles facilitará información sobre a convocatoria e o modelo de instancia que deberán presentar para solicitar a súa participación no proceso selectivo.

As persoas aspirantes remitidas pola Oficina de Emprego que desexen tomar parte nas probas selectivas deberán formalizar a súa solicitude no modelo de instancia indicado, que en todo caso deberá ser presentado no rexistro xeral ou na sede electrónica do Concello con data limite a do día na que se realice a mencionada reunión. As persoas aspirantes que formalicen a súa solicitude de participación constituirán a listaxe de persoas admitidas para participar no proceso selectivo.

As persoas preseleccionadas pola Oficina de Emprego de Cangas que non entreguen a súa instancia de participación, debidamente cuberta en todos os seus apartados e no prazo máximo que ven determinado polo día no que se realice a mencionada reunión, entenderase que non participan no proceso selectivo.

Este modelo de instancia inclúe unha declaración pola que se fai constar expresamente o cumprimento dos requisitos establecidos na base segunda, sen prexuízo de que ao final do proceso selectivo se deba acreditar documentalmente ese cumprimento. Non obstante deberá procederse a esta acreditación en calquera momento anterior se así o esixe o Negociado de Persoal do Concello ou o tribunal de selección.

O Concello de Cangas resérvase o dereito a solicitar sondaxes complementarias á oficina de emprego de Cangas no caso de que non se acade un mínimo de dous candidatos interesados por posto a seleccionar.

Os erros de feito que poidan advertirse poderán emendarse ou repararse en calquera momento, ben de oficio, ben a instancia de parte.

O Concello poderá requirir en calquera momento a comprobación de estar en posesión dos requisitos da convocatoria e os establecidos nas presentes bases e excluír do proceso a calquera aspirante que non reúna ditos requisitos.

CUARTA.- ADMISIÓN DAS PERSOAS ASPIRANTES

Coas instancias cumprimentadas e entregadas polas persoas aspirantes remitidas pola Oficina de Emprego, aprobarase pola Presidencia da Corporación a lista provisional de persoas admitidas e excluídas, especificando, no seu caso, os motivos da exclusión, o que será exposto no taboleiro de anuncios e na sede electrónica deste Concello. As persoas aspirantes disporán dun prazo de 2 días hábiles, contados a partir do seguinte ao da publicación da mencionada listaxe provisional, para poder emendar, no seu caso o defecto que motivase a exclusión. No suposto de producirse reclamacións, ditarase nova resolución estimándoas ou desestimándoas o que se fará público na listaxe definitiva, que se publicará igualmente no taboleiro de anuncios do Concello e na sede electrónica do Concello. O feito de figurar incluído na relación de persoas admitidas non prexulga que se lle recoñeza ás interesadas a posesión dos requisitos esixidos no proceso selectivo convocado os cales deberán ser xustificados documentalmente no suposto de que as persoas aspirantes admitidas superen a proba selectiva.

QUINTA.- TRIBUNAL CUALIFICADOR

Establécese unha comisión de selección ou tribunal cualificador para a selección das persoas aspirantes segundo o previsto nas presentes Bases e na normativa que resulte de aplicación. Este tribunal xulgará as probas, supervisando e garantindo o correcto desenvolvemento do proceso en tódalas súas fases. Estará composto por cinco membros. Non poderá constituírse sen a asistencia da

Cod. Validación: 9SJ4HMF3WAL7ZF9YC6ZRZT67R
Corrección: https://cangas.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 3 a 6

metade máis un dos seus membros titulares (ou no seu caso dos seus suplentes), debendo estar presentes ao menos as persoas designadas como presidente/a, secretario/a e un vogal.

Os membros titulares e suplentes terán igual ou maior titulación ca esixida aos aspirantes á praza convocada, e terán voz e voto.

As persoas que compoñan o tribunal deberán absterse de intervir, comunicándollo á Alcaldía cando concorra neles algunha das circunstancias previstas no artigo 23 da Lei 40/2015 de 1 de outubro de Réxime xurídico do sector público.

Así mesmo, as persoas aspirantes, poderán recusar os membros do Tribunal cando nos mesmos concorra algunha das circunstancias previstas para a abstención de conformidade co establecido no art. 23 e 24 da Lei 40/2015 de 1 de Outubro de Réxime xurídico do sector público.

A composición efectiva do tribunal publicarase formando parte da resolución pola que se aprobará a listaxe de admitidos e excluídos.

O Tribunal poderá contar coa colaboración de un/unha asesor/a externo de consideralo oportuno, actuando con voz e sen voto, limitándose a prestar a súa colaboración nas súa especialidade técnica.

O Tribunal constituírase con antelación ao inicio da primeira proba da oposición que se establece nas presentes bases, a convocatoria do seu presidente. De producirse algunha baixa na Composición do Tribunal esta poderá ser cuberta cos suplentes designados ou optarse por ser completado mediante unha nova designación a través dunha resolución da Alcaldía.

SEXTA.– SISTEMA DE SELECCIÓN, FORMA DE DESENVOLVEMENTO E SISTEMA DE CUALIFICACIÓN

As persoas aspirantes serán convocados para o inicio no día, hora e lugar para o que fosen citados na resolución pola que se aprobe a listaxe provisional de persoas admitidas e excluídas.

As probas da oposición serán as seguintes:

PROBA DE COÑECEMENTOS PROFESIONAIS:

Proba eliminatoria que se puntuará cun máximo de 98 puntos sendo preciso acadar cando menos 49 puntos para entender superada esta fase e non quedar eliminado/a do proceso de selección.

A proba de coñecementos consistirá na execución dun exercicio práctico e/ou a resposta a unha serie de preguntas que formulará o Tribunal por escrito ou oralmente relativos ás técnicas de traballo, uso de medios técnicos, ferramentas, maquinaria e prevención de riscos laborais relacionados coa ocupación.

A proba virá formulada en idioma galego debendo aquelas persoas que queiran realizalo en castelán facelo constar expresamente na instancia de participación que presenten.

PROBA DE COÑECEMENTO DA LINGUA GALEGA

Proba non eliminatoria que se puntuará cun máximo de 2 puntos.

Ao remate da proba de coñecementos profesionais o Tribunal formulará unha serie de preguntas orais ou escritas ou proporá un exercicio de tradución dun texto dun mínimo de 5 liñas polos que se determinará o coñecemento da lingua galega das persoas aspirantes.. Estarán exentos da realización deste exercicio as persoas aspirantes. que acrediten ao Tribunal, antes da realización da proba, que están en posesión do certificado en Lingua Galega – nivel 1 (CELGA 1) ou superior, ou a súa validación, ou a certificación do curso de Lingua Galega de Iniciación, recibindo neste caso 2 puntos.

A puntuación máxima total das probas de oposición será de 100 puntos.

Cod. Validación: 9SJ4HMF3WAL7ZF9YC6ZRZT67R
Corrección: https://cangas.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 4 a 6

As persoas aspirantes serán convocados para a realización das probas na data, hora e lugar indicados nun único chamamento, quedando excluídas do proceso os/as que non comparezan.

Todas as persoas candidatas que concorran á realización da proba, deberán ir provistos/as do seu DNI/ NIE, pasaporte ou permiso de conducir. En caso de non presentar ningún destes documentos, non se lle permitirá a realización da proba.

SÉTIMA.- DESIGNACIÓN DAS PERSOAS APROBADAS

Rematado o proceso de selección o tribunal determinará a cualificación final do proceso que será o resultado de sumar as puntuacións das dúas probas da oposición (test e galego). No suposto de empate na cualificación final de dous ou máis aspirantes, este resolverase polo tribunal en primeiro lugar atendendo a puntuación na proba de coñecementos prácticos, de persistir o empate este desfarase mediante a aplicación dos criterios de preferencia establecidos no punto 6, do artigo 14 da citada *Orde do 22 de xaneiro de 2026*, en base aos datos proporcionados polo Servizo Público de Emprego e cos que conte o Concello e, de ser preciso, cunha declaración xurada que deberán presentar as persoas aspirantes empatadas, a requirimento dos membros do Tribunal. Estes criterios valoraranse pola orde que figuran no citado apartado ata desfacerse o empate, e de persistir este desfarase por sorteo.

A continuación, o tribunal fará público o resultado do proceso e elevará ao órgano competente a correspondente proposta de contratación.

No momento de formalizar o correspondente contrato, a persoa proposta deberá estar en disposición de ser contratada e deberá cumprir con todos os requisitos e obrigas establecidos nas presentes bases, así como na citada Orde e demais normativa que lle resulte de aplicación.

OITAVA.- LISTA DE AGARDA

O tribunal incluirá na súa proposta unha lista de agarda, que estará constituída por todas as persoas aspirantes que superasen o proceso selectivo e non obtiveran a praza convocada, ordenados pola puntuación total acadada no proceso selectivo. Esta listaxe servirá para cubrir as baixas ou renuncias que no seu caso se poidan producir.

As persoas integrantes da lista deberán presentar a documentación requirida polo Negociado de Persoal para a súa contratación, considerando renuncia inxustificada a non presentación da citada documentación no prazo que se lle indique.

NOVENA.– INTERPRETACIÓN DAS BASES

As presentes bases vinculan á administración local convocadora, ao tribunal cualificador e ás persoas aspirantes que participen no proceso.

O tribunal cualificador queda facultado durante o desenvolvemento do proceso de selección para resolver as dúbidas e incidencias que no seu caso poidan xurdir, podendo adoptar resolucións, criterios e medidas con aqueles aspectos non regulados na presente convocatoria.

DÉCIMA.- PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL

De acordo co disposto na *Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos persoais e garantía dos dereitos dixitais*, os datos de carácter persoal que se faciliten para a participación no presente proceso de selección de persoal incorporaranse a un ou varios ficheiros, cuxo responsable é o Concello de Cangas, onde as persoas aspirantes poderán exercitar en todo momento os dereitos de acceso, rectificación e cancelación. Mediante a participación no presente proceso selectivo, as

Cod. Validación: 9SJ4HMF3WAL7ZF9YC6ZRZT67R
Corrección: https://cangas.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 5 a 6

persoas aspirantes ao mesmo, consenten o tratamento dos seus datos de carácter persoais coa finalidade de levar a cabo a selección de persoal, o rexistro de solicitudes, a cualificación de probas, a avaliación das persoas aspirantes, así como a provisión do posto. Igualmente, as persoas aspirantes prestan o seu consentimento para que os seus datos persoais sexan comunicados mediante a súa exposición no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra e no Taboleiro municipal (físico e electrónico), a efectos de dar a publicidade esixida ao procedemento de selección, aos representantes dos/as traballadores/as, así como aquelas cesións autorizadas nunha norma con rango de lei.

UNDÉCIMA.– NORMA FINAL

As presentes bases e cantos actos administrativos deriven destas e das actualizacións do tribunal de selección, poderán ser impugnados nos casos e na forma establecidos pola Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, así como polo disposto nas presentes bases.

Así mesmo a administración municipal poderá, no seu caso, proceder á revisión das resolucións dos tribunais conforme ó previsto na devandita Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas>>

O que se publica aos efectos oportunos

DOCUMENTO ASINADO DIXITALMENTE

Cod. Validación: 9SJ4HMF3WAL7ZF9YC6ZRZT67R
Corrección: https://cangas.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 6 a 6